

Til beboerne i Rødovre Boligselskabs Afdeling 14

Modernisering af køkken- kollektiv råderet i Rødovre boligselskabs afdeling 14

Det foreslås, at der i afdelingen etableres en pulje på 10 køkkener, hvor beboerne kan vælge at gøre brug af den kollektive råderet til at få moderniseret køkkener. Køkkener skiftes ved fraflytning i nødvendigt omfang som besluttet 17. maj 2004.

Der er indhentet tilbud på, hvad en standardpris på et køkken koster i afdelingen.

Prisen for et standardkøkken i denne afdeling er beregnet til kr. 70.000,- inkl. omkostninger til Rødovre Boligselskab.

I prisen indgår såvel EI- VVS og malerarbejde samt eventuelt gulv og murerarbejde.

Det foreslås derfor, at der maksimalt kan tillades en omkostning på den pris et standardkøkken koster. Såfremt en beboer ønsker, at etablere et dyrere køkken, enten ved flere, andre eller dyrere elementer, vil et beløb ud over standardbeløbet, skulle indbetales af lejeren før igangsættelse af arbejdet. Beløbet kan ikke senere refunderes og er således en egenbetaling fra beboeren. Hvidevarer kan ikke indgå i projektet.

Såfremt et køkken bliver billigere end et standardkøkken, vil den månedlige betaling blive tilsvarende mindre.

En beboer kan selv forstå moderniseringen. Arbejdet skal udføres korrekt og arbejder der kræver autorisation, skal dokumenteres med kvitteringer fra håndværkerne. Materialer skal være af en god og anerkendt kvalitet. Arbejdet skal godkendes af Rødovre Boligselskab. Ved arbejde i vådrum, skal Rødovre Boligselskab have adgang for at besigtige vådrumsmembran før der pålægges fliser eller lignende. Der udleveres manual fra Rødovre Boligselskab før arbejdet igangsættes.

Betaling

Betalingen foregår ved at afdelingen optager realkreditlån.

Der foreslås en tilbagebetalingstid på 10 år, idet et køkken har denne anslåede levetid.

Der optages et realkreditlån og prisen vil pr. måned udgøre kr. 810,- pr. lejemål.

Et gennemsnitslejemål i afdelingen har en månedlig husleje på kr. 5305,-

Ydelsen vil derfor udgøre en stigning på op til 15,2 % af huslejen i de lejemål der får det nye køkken.

Såfremt puljen ikke er opbrugt 3 år efter vedtagelsen, standses projektet. Der må så søges om en ny pulje på et beboermøde.

Efter godkendelse på afdelingsmødet skal projektet og låneoptagelse i forbindelse hermed godkendes i kommunen og i selskabsbestyrelsen.

Godkendt på afdelingsmøde den

Til beboerne i Rødovre Boligselskabs Afdeling 14

Sag nr. 5 på beboermødet den 16. september 2014

Modernisering af badeværelse – kollektiv råderet i Rødovre boligselskabs afdeling 14

På beboermødet den 17. marts 2014 blev det godkendt, at søge hovedbestyrelsen om et lån i dispositionsfonden til renovering af badeværelser. Der blev bevilget et lån til 5 badeværelser og den pulje er nu opbrugt.

Det foreslås derfor, at der i afdelingen etableres en ny pulje på 5 badeværelser, hvor beboerne kan vælge at gøre brug af den kollektive råderet til at få moderniseret badeværelser.

Der er indhentet tilbud på, hvad en standardpris på et badeværelse koster i afdelingen.

Prisen for et standard badeværelse i denne afdeling er beregnet til kr. 115.000,- inkl. omkostninger til Rødovre Boligselskab.

I prisen indgår såvel EI- VVS og malerarbejde samt eventuelt gulv og murerarbejde.

Det foreslås derfor, at der maksimalt kan tillades en omkostning på den pris et standardbad koster. Såfremt en beboer ønsker, at etablere et dyrere badeværelse, enten ved flere, andre eller dyrere elementer, vil et beløb ud over standardbeløbet, skulle indbetales af lejeren før igangsættelse af arbejdet. Beløbet kan ikke senere refunderes og er således en egenbetaling fra beboeren. Hvidevarer kan ikke indgå i projektet.

Såfremt et badeværelse bliver billigere end et standard badeværelse, vil den månedlige betaling blive tilsvarende mindre.

En beboer kan selv forstå moderniseringen. Arbejdet skal udføres korrekt og arbejder der kræver autorisation, skal dokumenteres med kvitteringer fra håndværkerne. Materialer skal være af en god og anerkendt kvalitet. Arbejdet skal godkendes af Rødovre Boligselskab. Ved arbejde i vådrum, skal Rødovre Boligselskab have adgang for at besigtige vådrumsmembran før der pålægges fliser eller lignende. Der udleveres manual fra Rødovre Boligselskab før arbejdet igangsættes.

Betaling

Betalingen foregår ved at afdelingen optager lån i selskabets dispositionsfond.

Der foreslås en tilbagebetalingstid på 20 år, idet et badeværelse har denne anslåede levetid.

Ved et lån i dispositionsfonden vil prisen pr. måned udgøre kr. 525,- pr. lejemål.

Lån i dispositionsfonden vil være diskontoen plus 1 %. Renten fastsættes en gang årligt.

Det er muligt for afdelingen at låne i dispositionsfonden.

Såfremt afdelingen har et overskud på regnskabet, og ikke har underskud fra tidligere år, vil dette gå til ekstraordinært afdrag på afdelingens lån i dispositionsfonden. Beboerens betaling ligger fast i hele lånets løbetid.

Et gennemsnitslejemål i afdelingen har en månedlig husleje på kr. 5305,-

Ydelsen vil derfor udgøre en stigning på op til 9,9% af huslejen i de lejemål der får det nye badeværelse.

Såfremt puljen ikke er opbrugt 2 år efter vedtagelsen, standses projektet. Der må så søges om en ny pulje på et beboermøde.

Efter godkendelse på afdelingsmødet skal projektet og låneoptagelse i forbindelse hermed godkendes i kommunen og i selskabsbestyrelsen.

Godkendt på afdelingsmøde den

REFERAT			
Til:	Samtlige beboere i afdeling 14 – Hvidsværmervej 100-148 og Glerupvej 19-147		
Mødetype:	Afdelingsmøde (beboermøde)		
Mødedato/tid:	Tirsdag den 16. september 2014 kl. 19.00		
Mødested:	På Rødovregaard beliggende Kirkesvinget 1, Rødovre. Mødet afholdes i Havestuen		
Referent	KD	Referat udsendt den:	
Øvrigt:	15 husstande repræsenteret		

Dagsorden:

Sag nr. 1. Valg af dirigent. Susanne Voigt/Næstformand i Hovedbestyrelsen blev valgt.

Sag nr. 2. Valg af referent og stemmeudvalg.

Kerstin Dalkvist HV 144 + Leif Hennings/Rbbolig og Lena Larsen GL 49

Sag nr. 3. Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste møde.

Formandsberetning v/Kirsten Henriksen

Der er egentlig ikke sket så meget i vores afd. siden sidste møde, der har jo også været sommerferie.

Det er også derfor vi i bestyrelsen har stillet forslag om kun at holde beboermøder en gang om året, og skulle der så være noget vi skal have taget op kan vi jo altid indkalde til et ekstraordinært møde.

1. Som vi jo har besluttet skal vi have nye vaskemaskiner, det vil blive sidst i oktober eller i starten af november.

Vi har trukket det lidt fordi vi har afventet afd. 10 som også skulle have nye maskiner, så kunne vi lige så godt købe ind sammen og derved opnå en bedre pris.

2. Som besluttet ved sidste møde, skulle buskene omkring boldbanen ved Glerupvej og Hvidsværmervej graves op, det vil blive påbegyndt på torsdag.
3. I uge 42 og 43 vil der blive repareret sætningsskader. De pågældende har fået brev.
4. RB holdt i søndags sjov søndag og der kom rigtig mange til denne dag. Formålet var bl.a. at man skulle have mulighed for at se billeder af og høre lidt om de andre afdelinger og lære dem at kende. Vores afd. havde da også vores lille stand hvor vi havde en planche med billeder af vores afd. Vi havde også lavet en mappe med billeder fra vores loppemarked og en med vores indvielse af legepladsen. Mapperne har vi taget med i dag, så hvis nogle skulle have lyst, er de velkomne til at kigge i dem. Vi havde også lave en konkurrence hvor man via rafling kunne vinde nogle præmier, vi syntes selv det gik rigtig godt, der var i hvert fald mange som lige skulle prøve lykken.

5. Vi håber i år at kunne samle folk i afd. sammen til et glas gløgg lidt varm kakao til børnene og så kunne sige god jul til hinanden. Der kommer nærmere information herom.
6. Efter ønske fra sidste beboermøde er der nu kommet et skilt op omkring basket banen, at det kun er vores egne beboere den må benyttes af. Der er kommet ny lås på døren. Den nøgle som vi har til containergården og til vaskeriet passer nu også dertil.
7. Så har jeg lige en lille bøn fra vores varmemester, nemlig omkring containergården. Vi er ikke godt nok til at sortere vores affald. Rene bruger rigtig meget tid på at sortere det for os og det skal vi være glade for, for hvis ikke vil vi få en stor ekstraregning hvis firmaet skal sortere for os. Så tak for det til Rene og fremover tænk over jeres sortering og husk at køkkenaffald absolut ikke må komme i vores affalds Container.
8. Flere er blevet bedre til at samle hundens efterladenskaber op, så det er jo til gengæld rart at høre.

Så har jeg ikke mere til min beretning.

Spørgsmål/kommentarer til formandsberetningen:

- Korrektion til referat fra beboermøde afholdt den 13. maj 2014:

Anders GL 139 mener at sætningen: "Hvor langt vil man gå før man får ny varmemester" er taget ud af kontekst ifm. diskussion omkring fjernelse af buske på Glerupvej/Hvidsværmervej. Referenten beklager den opståede misforståelse overfor Anders og Varmemesteren. Det var ikke meningen at hænge nogen ud.

- Voldgiftssag:

Der stilles fortsat tillægsspørgsmål fra sagsøgte (3 stk.) Man kan ikke forhindre at der stilles nye spørgsmål. Leif håber at sagen er faldet på plads til næste møde.

- Rødalarm:

Beboer oplevede at sidde og vente på firma som aldrig dukkede op. Hvorfor bøde når firma møder op og beboer ikke er hjemme (275,00 kr.) Skulle også gælde den anden vej rundt. Leif bad om sagsakterne og vil efterfølgende følge op på sagen.

HV136: Overvågning af røgalarm – fejlmelding/fejlmeldelse – hvorfor får man ikke en forklaring på hvad der er galt?? Leif glad for at firma reagerer på fejlmeddelelser – det sikre beboernes tryghed. Men firma kunne godt give efterfølgende forklaring!

- Omtale af sag om sprængt vandrør:

Der har været et brud på rør ved GL127/krybekælderen – vand er suget op, men affugter er nu fjernet! Leif forklarede hvorfor man ikke bare kan "udbedre" yderligere pt. Dette skyldes den verserende voldgiftssag. Hvis "skade" bare udbedres, kan vi blive anklaget for at fjerne noget af "beviset" i forhold til sagen. Når RB får klartegn vil det blive udbedret..

- Skrald/sortering på containerpladsen:

René – der forekommer flasker, glas, betonaffald, jernaffald, husholdningsaffald og elektronik på pladsen. Opfordrer os til at sorterer **GLAS, PAPIR, PLAST, METAL OG BIO-AFFALD hos os selv**. Eks. pap skal fortsat afleveres på containerpladsen.

BERETNINGEN GODKENDT

Sag nr. 4. Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år

Leif gennemgik et beboervenligt budget ved hjælp af "lagkage-model".

- Stigning vedr. vandafgift ifm. fællesforbruget.

Forklaring: Man laver et 3 årigt gennemsnit. Vandforbrug dækker vaskeri, fællesanlæg, fyrkælder, afvaskning af maskiner og vandskader/vandudslip.

BUDGETTET GODKENDT 28 STEMMER (14 LEJEMÅL)

Sag nr. 5. Indkomne forslag

- **AT VI KUN AFHOLDER ET BEBOERMØDE OM ÅRET:**

Anders GL139 mener ikke at forslaget hænger sammen med dét, at man vil lave flere "fælles" ting i afdelingen.

Susanne: Hovedbestyrelsen mener, at man altid har mulighed for at afholde "andre" møder f.eks. "temamøder" eller hvis der er behov for ekstraordinært møde.

Hvor mange skal være man være for at kunne indkalde til et ekstraordinært møde: 25 % af husstandene skal stå sammen for at der kan indkalde til ekstraordinært møde. Leif henviste til stk. 5, hvor der siges, at afd. bestyrelsen kan indkalde til beboermøde når det findes relevant osv.. 25 % af beboerne skal skrive under på en seddel.

Flere beboere gav udtryk for at de følte det som en "sikkerhed" for beboerdemokratiet, at der afholdes 2 beboermøder om året. Bedre mulighed for beboerne for at stille forslag ifm. disse "skemalagte" møder.

FORSLAG SENDES TIL URAFSTEMNING

- **MODERNISERING AF KØKKENER – kollektiv råderet i Rødovre Boligselskabs afdeling 14:**

FORSLAGET GODKENDT 26 STEMMER (13 LEJEMÅL)

- **MODERNISERING AF BADEVÆRELSE – kollektiv råderet i Rødovre Boligselskabs afdeling 14:**

FORSLAG GODKENDT MED 24 STEMMER (12 LEJEMÅL)

Sag nr. 6. Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen samt suppleanter.

Steen Magnussen er på valg som medlem for en 2-årig periode. Ønsker ikke genvalg – bestyrelsen anbefaler Michael Hamstrup. Michael modtager valget.

Michael Hamstrup er på valg som suppleant for en 1-årig periode. Da Michael blev valgt ind i bestyrelsen, søgte man suppleanter blandt de fremmødte. Ingen ønskede at blive suppleant. Bestyrelsen består fremover af:

Kirsten Henriksen/formand

Kerstin Dalkvist

Michael Hamstrup.

Sag nr. 7. Eventuelt.

- Huller i mur og mørtel er forsvundet:

I øjeblikket er der sat penge af til at udbedre det. René har taget billeder. Anders har ikke modtaget brev vedr. sætningsskader. René kigger på det.

- I forbindelse med det gamle skralderum er der hul ind til køkkenet hos en beboer

René kigger på det.

- Sætningsskade omtalt

Disse er opstået i forbindelse med oprindelige konstruktion. Nu sættes der "jern" ind mod tidligere brug af mørtel.

- Skralderum:

Isolering – lige meget hvor godt man isolerer, så vil der være koldt/kuldebro. Leif anbefaler at man lægger isolering ind.

- Udestuer:

Status på dette. Ansøgning hos kommunen. Rødovre Kommune har sendt yderligere spørgsmål til Rbbolig omhandlende bl.a. bebyggelsesprocenter, friskluftsventil/udluftning og evt. røgalarmer. Når ansøgning/tegning er godkendt får vi besked.

- Overdækning/udhæng i forbindelse med hoveddør:

Asbest – vi må ikke gøre noget ved overdækning, men hvad når det regner osv.?

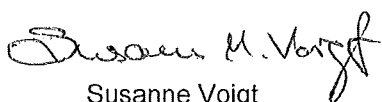
Leif: Behandling af overdækning står nævnt i langtidsplanlægningen. Der skal være penge til at gøre godt med og likviditeten er ikke pt. særlig god.

- 50 års Jubilæum i afdeling 14 i 2017.

Kirsten takkede for et godt møde. Takkede Steen for hans store arbejde og gode input i forbindelse med arbejdet i bestyrelsen. Beboere altid velkomne til at komme med input og ideer til bestyrelsen.


Kerstin Dalkvist

Referent

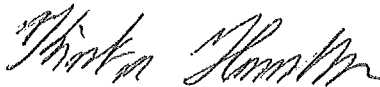

Susanne Voigt

Dirigent

Kirsten Henriksen

Formand

15 OKT. 2014



REFERAT

Til:	Samtlige medlemmer af hovedbestyrelsen		
Mødetype:	Hovedbestyrelsesmøde		
Mødetid:	Onsdag den. 19.11.2014 kl. 17.30		
Mødested:	Rødovre Boligselskab, Brandholms Alle 11, Rødovre - bestyrelseslokalet		
Vor ref.:	LH	Referat udsendt den:	19. november 2014
Øvrigt: -	Afbud:		

Dagsorden:

1. Bestyrelsesforhold:

Bestyrelsen består den 19. november 2014 af følgende:

	Valgt af	Afgår
Birgitte Pedersen (formand)	Repræsentantskabet	December 2015
Susanne M. Voigt	Repræsentantskabet	December 2014
Sanne Sørensen	Repræsentantskabet	December 2015
Dan Norén	Repræsentantskabet	December 2014
Niels Viuf	Repræsentantskabet	December 2015
Trygvi Streymnes	Repræsentantskabet	December 2014
Grethe Kujack	Repræsentantskabet	December 2015
Jan Hansen	Medarbejderne	December 2015
Lene Due Unold	Rødovre kommune	December 2017

Bent Lyngsig er ansat som direktør.

Indstilling: at bestyrelsen tager punktet til efterretning.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning.

2. Udsendte referater/Opfølgning:

Udsendte referater:

Virksomhedsnævnsmøde den 7. november, taget til efterretning.
Behandles også under pkt. 8 og 9.

3. Igangværende sager:

Hjemmesiden:

Brugsanvisning – pixie er lavet, udleveres på repræsentantskabsmødet i morgen.
Lægges også på hjemmeside.

Affaldsordning i Rødovre:
Intet.

4. Beretning:

a) Formand: Repræsentantskabsmødet den 20. november.
Beretning gennemgået.

Kursusudvalget.
Intet nyt, køre rigtig godt.

Vedtægtsudvalget
Forslag fremlægges på repræsentantskabsmødet.

RødovreNet
Temadag holdt i antenneforeningen. Der kommer flere nye tiltag, mere information følger til beboere. Priser på internet/tv drøftet på antenneforeningens bestyrelsesmøde. Opgradering af udstyr forhandles stadig. Rødovre Net ønsker ikke en binding i forbindelse med opgradering af udstyr.

Byggeudvalget
Der har lige været møde, mere på næste møde.

Teknik og miljø – udvalget
Intet.

Virksomhedsnævnet
Referat udsendt.

Styringsdialogen 2014
Godt møde, godt forberedt og vi talte meget fremtid. Diverse udfordringer drøftet. På næste møde i fællesrepræsentationen sætter vi evaluering af arbejdet i fællesrepræsentationen på dagsordenen. Sammenlægning af lejemaal drøftet. Vi overvejer, at være med i byggeri på Irmagrunden.

Direktør: Afdelinger uden afdelingsbestyrelse.
Afdeling 2 har den 12. november valgt afdelingsbestyrelse, så punktet udgår nu som fast punkt på dagsordenen.

Personale
Der er vikarbesatte stillinger pt.

Salg af Ørbygård
Kommunen har nu sendt skøde til tinglysning og BL er i gang på vores vegne.

Ydelseskataloger
Afdelingsbestyrelsen i afdeling 10, har godkendt ydelseskataloget den 27. oktober. Der er skrevet til formænd i afdelingsbestyrelserne for afdeling 1, 4, 6, 11, 14, 18 og 22, at kataloger nu kan behandles. Vi afventer tilbagemelding.

5. Ansøgninger om lån fra dispositionsfonden samt godkendelse af diverse køkken og bad renoveringer.

Der er indkommet ansøgninger fra følgende afdelinger til badeværelser og køkkener.

Afdeling	Søger til	Antal	Beløb	Beløb samlet	Løbetid
3	Badeværelser	5	100.000	500.000	2 år
11	Badeværelser	5	90.000	450.000	2 år
12	Badeværelser	5	100.000	500.000	2 år
14	Badeværelser	5	115.000	575.000	2 år
				2.025.000	

Afdeling	Søger til	Antal	Beløb	Beløb samlet	Løbetid	Finansiering
11	Køkkener	5	70.000	350.000	2 år	Lån egne midler
14	Køkkener	10	70.000	700.000	3	

Bestyrelsen besluttede at godkende lån og projekter.

6. Udvikling/forbedring af hjemmesiden.

I forbindelse end sidste bestyrelsesmøde, blev det kort diskuteret om hjemmesiden skulle tilpasses, således at den ændrer sig når man bruger f. ex. Et tablet eller en mobiltelefon. Vi har også tidligere diskuteret om vi skal tilkøbe et modul til at beboerne selv kan bestille og betale for leje af beboerlokaler i RB. Dette modul er nu klar til salg. Administrationen har indhentet priser på de to ændringer, priserne er 50.000 kr. for tilpasningen til mobile enheder, prisen for lokalemodulet vil blive indtil 40.000 kr. Begge priser er ex. Moms eller 112.500 inkl. Moms.

Tilpasningen til mobile enheder er et forbedring af hjemmesiden, som kommer den enkelte bruger til gavn.

Lokalemodulet vil aflaste de personer i afdelingerne, der udlejer lokalerne. Det er flest ejendomsmestre, men også enkelte bestyrelsesmedlemmer udlejer. Der vil også være en fordel for administrationen, idet det vil være lettere at bogføre indtægter og udgifter.

Beboerne vil opleve at kunne bestille hele døgnet og ikke kun i åbningstider.

Her vil der således være både servicemæssige forbedringer såvel som arbejdsmæssige forbedringer.

Det skal bemærkes, at der er afsat ganske små midler til løbende forbedringer i systemet, disse midler kan dog ikke finansiere udviklinger i den størrelsesorden der er tale om her.

Det indstilles, at bestyrelsen diskuterer om forbedringerne skal gennemføres.

Omkostningen vil i givet fald skulle dækkes af arbejdskapitalen.

Bestyrelsen besluttede at bevilge beløbet, det tages fra arbejdskapitalen.

7. Opgørelse over varmemestrenes administrative arbejde sammenlignet med andre selskaber.

Der vedlægges en opgørelse over hvilke administrative eller næsten administrative opgaver der ligger hos henholdsvis ejendomskontorerne og i administrationerne. Opgaveplaceringen er for Rødovre Boligselskabs vedkommende fastlagt på et mestermøde, så vi har fået et udgangspunkt, hvor vi er enige om placeringen af opgaverne.

Som det fremgår af sammenligningen med de 2 øvrige selskaber, udføres der flere administrative opgaver hos de andre selskaber.

Opgørelsen påtænkes at tilgå formændene til næste møde, hvor emnet er sat på dagsordenen.

Det indstilles, at bestyrelsen tager opgørelsen til efterretning.

Bestyrelsen tog opgørelsen til efterretning, der suppleres med eksempler.

8. Sygefraværspolitik

Politikken har været drøftet i såvel arbejdsmiljøudvalget som samarbejdsudvalget. Der har alene været drøftelse af om pkt. 7 i det vedhæftede skal fremstå som et selvstændigt punkt eller flyttes til at være en del af punkt 9, idet det er i forhold til afskedigelse at en særlig hensyntagen til uhelbredeligt syge er aktuel. Direktionen ønsker at flytte punktet til punkt 9.

Det indstilles, at bestyrelsen tager politikken til efterretning.

Bestyrelsen tog politikken til efterretning. Punkt 7 beholdes.

9. Ændring af tidsregistrering

I forbindelse med en effektivisering af arbejdet med udarbejdelse af de månedlige lønudbetalinger, er administrationen i gang med at indkøbe et nyt system, der kan lette arbejdet betydeligt.

En brug af systemet vil betyde, at indtastninger og kontrol af timesedlerne vil blive minimeret, ligesom registreringssystemet kan lave en automatisk generering af de data der skal bruges til at danne lønnen i lønsystemet.

Systemet vil betyde, at det nuværende system på Brandholms allé 11 vil blive erstattet af et nyt system. Der vil være mulighed for, at man fremover som i dag, kan registrere sig når man kommer og går, men også registrere sig ved at sende en tom SMS besked til et nummer. Systemet vil så automatisk registrere ankomst og afgang fra arbejdspladsen.

Det nye er, at systemet med SMS muligheden gør, at også arbejdet med timesedlerne for medarbejdere på afdelingerne også vil kunne benytte samme registrering som personalet på Brandholms allé 11.

Da alle medarbejdere har arbejdsgiverbetalte mobiltelefoner, vil der ikke være omkostninger for medarbejderen ved at bruge systemet. Tidsmæssigt vil der ikke blive brugt mere tid på at sende en sms end der går til at skrive komme/gå tider ned på en liste.

Vi vil ved at indføre systemet opnå en tidsbesparelse ved lønbehandlingen, og vil også opnå, at personalet i administrationen og på afdelingerne vil blive ligestillet. Indførelse af systemet vil også kunne give såvel medarbejder som ledelse et langt bedre overblik over bemanding i afdelingerne, samt rest ferie, feriefritimer etc. Forslaget blev drøftet i VN, hvor A siden ønsker systemet, B- siden er ikke enige internt.

Det indstilles, at der indkøbes nyt fleks system, så alle medarbejdere, uden højeste arbejdstid, i Rødovre Boligselskab, registreres i det nye system.

Bestyrelsen vedtog at indføre systemet.

10. E-gain orientering

Der gives en orientering om. Hvad E-gain er for et system, - hvordan det fungerer og med hvilke afdelinger det pt. drøftes at indføre systemet.

Det drøftes med afdeling 9, 12, 19 og 20 om indførelse af Egain prognosesystem, derudover skal afdeling 3 og 7 involveres. Materiale vedr. Egain omdelt og orientering givet. Det planlægges at holde møde og invitere ovennævnte afdelingsbestyrelserne til et informationsmøde.

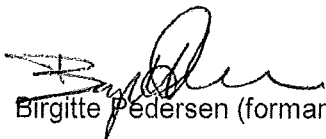
11. Eventuelt

Vi har fået henvendelse fra et lille boligselskab med afdelinger i Rødovre og Ballerup kommune. De ønsker at blive administreret hos os. Administrationen drøfter videre med selskabet om vilkårene, før det forelægges bestyrelsen.

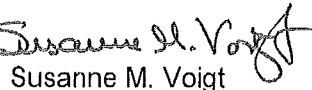
Vi har fået henvendelse fra LBF og BL om frikøb af afdeling 1,2,10 og 17 der er omfattet af hjemfaldspligten. BL har forhandlet med omeganskommunerne og har opnået en rabat på ca 80 %. Kommunerne vil gerne have penge, men hvis prisen for afdelingerne bliver for høj, vil lejlighederne ikke kunne udlejes, derfor lander man på nogle rabatprocenter, der kan synes store, men som er i begge parter interesse. Adm. sætter gang i revisor og aftaler med LBF, så sagen kan behandles på repræsentantskabsmøde, idet der er tale om køb af grunde. Beslutningen kan tages i HB idet grundkøb er en af de ting, der er uddelegeret til selskabets bestyrelse jf. protokollat.

12. Godkendelse af referat

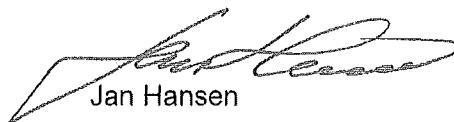
Godkendt


Birgitte Pedersen (formand)


Grethe Kujack


Susanne M. Voigt

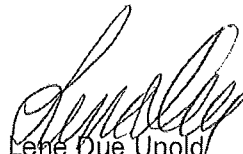

Trygvi Streymnes


Jan Hansen


Niels Viuf


Sanne Sørensen


Dan Norén


Lene Due Unold