



## IværksætterKontaktunktet

Vedtægter
§ 1
Kontaktunktet er en forening med navnet: IværksætterKontaktunktet. Hjemstedet er hos formanden.
§ 2
Foreningens formål er gennem koordination og optimering af den lokale iværksætterindsats i de i § 8 anførte kommuner at øge antallet af nye levedygtige virksomheder, samt medvirke til at nye virksomheder udvikler sig til større virksomheder.
§ 3
Kontaktunktets partnere er: - Albertslund Kommune - Brøndby Kommune - Glostrup Kommune - Herlev Kommune - Hvidovre kommune - Høje-Taastrup Kommune - Ishøj Kommune - Rødovre Kommune - Vallensbæk Kommune
§ 4
Foreningen kan udvides med andre kommuner eller andre relevante, regionale iværksætteraktører.  Optagelse af nye partnere skal godkendes af de respektive kommunalbestyrelser, dog kan bestyrelsen optage andre kommuner beliggende i i Hovedstadsregionen som medlem.
§ 5
Kontaktunktets målgruppe er personer, der overvejer at starte ny selvstændig virksomhed eller overtage en eksisterende virksomhed i Danmark inden for byerhvervene, og iværksættere der inden for de seneste 3 år har startet selvstændig virksomhed i Danmark inden for byerhvervene, og har til hensigt at anvende minimum 30 timer om ugen på virksomheden.
§ 6
Kontaktunktet dækker geografisk det område, der omfatter de nævnte kommuner i § 3.
§ 7
Kontaktunktet skal som minimum tilbyde følgende ydelser til iværksættere:  a) Information b) Vejledning c) Henviisning d) Kurser  Ydelserne leveres af Kontaktunktets, dets partnere og underleverandører.
§ 8
De kommunale partnere finansierer etablering og drift af aktiviteter i partnernes geografiske dækningsområder igennem indskud og eget arbejde. Foreningens økonomiske partnere er:  - Albertslund Kommune - Brøndby Kommune - Glostrup Kommune - Herlev Kommune



- Hvidovre kommune
- Høje-Taastrup Kommune
- Ishøj Kommune
- Rødovre Kommune
- Vallensbæk Kommune

#### § 9

Foreningen ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer, hvor hver kommune udpeger 1 politisk repræsentant blandt kommunalbestyrelsesmedlemmerne.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og 2 næstformænd. Valgene gælder for to år. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen har følgende opgaver:

- Indenfor Kontaktpunktets økonomiske formåen vurdere hvorvidt der er mulighed for supplerende initiativer, der kan øge antallet af nye levedygtige virksomheder, samt medvirke til at nye virksomheder udvikler sig til større virksomheder.
- Forelægge årligt budget og fordelingsnøgle mellem kommunerne til godkendelse i de respektive kommunalbestyrelser.
- Tilknytte revisor

Bestyrelsesmøder afholdes 1-2 gange om året, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Dagsorden skal angives.

Med mindre bestyrelsen bestemmer andet varetages foreningens forpligtelser i forbindelse med drift og koordinering af den kommune, der stiller formanden.

#### § 10

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er tilstede. Ved afstemning om forslag og ændringsforslag gælder simpelt flertal. Hvis stemmetallet står lige, bortfalder forslaget.

Afstemningen kan finde sted om de på dagsordenen opførte forhandlingspunkter – samt om ændringsforslag til disse.

#### § 11

Vedtægterne for foreningen godkendes af kommunalbestyrelserne for de deltagende kommuner.

Ændring af foreningens vedtægter skal godkendes af de respektive kommunalbestyrelser og bestyrelser for de deltagende partnere, dog kan bestyrelsen jf. § 4 tilpasse vedtægterne i forbindelse med optagelse af kommuner beliggende i Hovedstadsregionen som medlemmer af foreningen.

#### § 12

Inden udgangen af hvert års maj måned afholdes årsmøde, hvor følgende godkendes:

- Beretning over foreningens aktiviteter i det foregående kalenderår.
- Regnskab for det foregående kalenderår.
- Budget for det kommende kalenderår.
- Eventuelt.
- Indkomne forslag behandles.

I årsmødet deltager bestyrelsen og de respektive kommunalbestyrelser. Det er udelukkende bestyrelsen, der har stemmeret på årsmødet. Derudover kan bestyrelsen invitere andre gæster.

#### § 13

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Foreningens regnskab skal revideres af en af bestyrelsen udpeget revisor.



#### § 14

Foreningen forpligtes ved underskrift af formanden og næstformanden. Foreningens partnere hæfter solidarisk udadtil. I det indbyrdes forhold mellem partnerne hæfter hver partner i forhold til indskuddet. I tilfælde af at en partner måtte gøre sig skyldig i misligholdelse eller fejl – det være sig uagtsomt, forsætligt eller hændeligt, er vedkommende partner forpligtet til at friholde de øvrige partnere i foreningen for ethvert ansvar eller ethvert beløb, som misligholdelsen eller fejlen måtte medføre.

#### § 15

Medlemskab er bindende i 2007 og 2008. Herefter kan udmeldelse af foreningen ske skriftligt til bestyrelsen med 6 måneders varsel. Udmeldelsen har virkning fra årsskiftet efter udmeldelsestidspunktet med mindre andet vedtages af bestyrelsen.

Ved udmeldelsen opgør foreningen, ved foreningens revisor, inden 2 mdr. medlemmets forpligtelser og tilgodehavender i henhold til driften af kontaktpunktet. Foreningen kan foretage såvel modregning som tilbageholdelse i forventede udbetalinger, hvis opgørelsen viser dette. Det udtrædende medlem er forpligtet til at indbetale en evt. underbalance i henhold til opgørelsen.

#### § 16

Til opløsning af foreningen skal 2/3 af partnerne i foreningen stemme herfor.

Ved ophør af foreningen sælges eventuelle aktiver som telefon nr., hjemmeside, e-mail adresser og andet markedsføringsrelevant til højstbydende og indtægterne fordeles som anført nedenfor.

Såfremt foreningen ved opløsning er i besiddelse af formue eller gæld fordeles denne forholdsmæssigt blandt de på opløsningstidspunktet deltagende kommuner efter befolkningstal.