

Bilag 1 SPØRGESKEMA til villaer og rækkehuse

Generelle oplysninger

Alder

- 18-29 år
- 30-39 år
- 40-49 år
- 50-59 år
- 60-69 år
- 70- år

Køn

- K
- M
- ønsker ikke at svare

Antal beboere i husstanden

(angiv)

Har du bil til rådighed ? (sæt x)

- ja
- nej

Bor du i villa eller rækkehus ? (sæt x)

- villa
- rækkehus

Haveaffald

Har du afleveret haveaffald i 2020 (ved fortovsordningen)? (sæt X)

- Ja
- nej

Hvis ja – hvor mange gange har du sat affald ud? (sæt X)

- 1-2 gange
- 3-5 gange
- 6-10 gange
- over 10 gange

Hvis du har afleveret haveaffald ved fortovet i 2020 - hvordan har du afleveret det? (sæt gerne flere x)

- 240 L beholder
- Bundter
- Sække af papir
- Andet (hvad)

Bilag 1 SPØRGESKEMA til villaer og rækkehuse

Har du afleveret haveaffald på genbrugsstationen i 2020? (sæt X)

- ja
- nej

Hvis ja - hvor mange gange har du afleveret haveaffald på genbrugsstationen i 2020? (sæt X):

- 1-2 gange
- 3-5 gange
- 6-10 gange
- over 10 gange

Hvis haveaffaldsordningen skulle ændres ...

Hvilke af følgende ekstra muligheder vil du være interesseret i, hvis vi skulle ændre i haveaffaldsordningen ? (sæt x)

En ekstra 240 L beholder

- ja
- ja, også hvis det bliver 50-100 kr. dyrere pr. år

En dobbelt så stor beholder på fire hjul

- ja
- ja, også hvis det bliver 50-100 kr. dyrere pr. år

Lån af stor container (fx sammen med flere naboer ved fælles arbejdsdage)

- ja
- ja, også hvis det bliver 50-100 kr. dyrere pr. år

Afhentnings-/tømmefrekvens

I dag afhentes haveaffald 26 gange/året:

- Marts – maj: hver 2. uge
- Juni – august: hver uge
- September – november: hver 2. uge
- December – februar: ingen afhentning

Hvordan synes du, at frekvensen for afhentning af haveaffald fungerer?:

Ud for hver periode sættes X i forhold til afhentningsfrekvens

Marts – maj: hver 2. uge

- passende frekvens
- skal være hyppigere
- skal være mindre hyppigt

Juni – august: hver uge

- passende frekvens
- skal være mindre hyppigt

September – november: hver 2. uge

- passende frekvens
- skal være hyppigere
- skal være mindre hyppigt

Bilag 1 SPØRGESKEMA til villaer og rækkehuse

December – februar: ingen afhentning

- ingen afhentning er fint
- ønsker mulighed for afhentning i vinterperiode

Har du kommentarer eller forslag til haveaffaldsordningen?:

Der efterlades et felt, hvor respondenterne kan skrive kommentarer og forslag til forbedringer eller ændringer.

Storskrald

Har du afleveret storskrald i 2020 (ved fortovsordningen)? (sæt X)

- Ja
- nej

Hvis ja – hvor mange gange har du stillet storskrald frem til fortovet? (sæt X)

- 1-2 gange
- 3-5 gange
- 6-10 gange
- over 10 gange

Når du har afleveret storskrald i 2020, hvad har du så afleveret? (sæt gerne flere X)

- Forbrændingseget storskrald
- Småt elektronik
- Skærme
- Hårde hvidevarer
- Polstrede møbler, fjedermøbler
- Porcelæn og keramik
- Stort jern og metal
- Træmøbler uden fjedre
- Tekstiler
- Farligt affald i miljøboks
- Andet (hvad, noter)

Har du oplevet, at noget af dit storskrald ikke blev taget med? (sæt X)

- Ja
- nej

Hvis ja – Hvilket affald blev ikke taget med (beskriv)?

(noter)

Har du oplevet, at noget af dit storskrald blev fjernet, før renovatøren fra Rødovre Kommune kom ?)

- Ja
- nej

Bilag 1 SPØRGESKEMA til villaer og rækkehuse

Hvis ja – Hvilket affald blev fjernet før renovatøren fra Rødovre Kommune kom forbi?(beskriv)

Har du afleveret storskrald på genbrugsstationen i 2020? (sæt X)

- Ja
- nej

Hvis ja - hvor mange gange har du afleveret storskrald på genbrugsstationen i 2020? (sæt X)

- 1-2 gange
- 3-5 gange
- 6-10 gange
- over 10 gange

Hvis storskraldsordningen skulle ændres ...

Er der affaldstyper, du ønsker, også skal indgå i storskraldsordningen (som ikke indgår i dag)?

(Skriv de ting som du ønsker, skal indgå i storskraldsordningen)

Det affald, som indsamles i storskraldsordningen, bliver enten genanvendt i nye produkter eller sendt til forbrænding. Hvis du har ting, som stadig fungerer og kan bruges af andre, hvilke af følgende muligheder vil du være interesseret i?: (sæt gerne flere X)

- At jeg kan stille ting ud til storskrald, som indsamles til genbrug af foreninger/velgørende organisationer
- At jeg kan stille ting ud til storskrald, som indsamles til genbrug af Rødovre Kommune
- At jeg selv skal markere det affald, som må gives videre til andre, når jeg stiller det frem til storskrald
- At jeg selv skal markere det affald, som **IKKE** må gives videre til andre
- At foreninger/velgørende organisationer eller Rødovre Kommune selv vurderer, om mit storskrald kan genbruges af andre
- At jeg kan aflevere det i en lokal byttecontainer eller lignende
- Jeg ønsker ikke, at andre skal bruge de ting, jeg stiller ud til storskrald
- Andet (noter dit forslag)

Har du kommentarer eller forslag til storskraldsordningen:

(noter forslag)

Må vi kontakte dig for et telefoninterview på 10-15 minutter?

Navn:

Adresse:

Mail:

Telefon:

Det passer mig bedst: (sæt X)

- Formiddag
- Eftermiddag
- Aften

Bilag 1 SPØRGESKEMA til villaer og rækkehuse

Oplysningspligt

Når Rødovre Kommune behandler personoplysninger om dig/jer, skal du/I som udgangspunkt have besked om det. Du/I skal bl.a. oplyses om formålet med behandlingen og hvilke rettigheder du/I har. Derfor får du/I dette dokument med de informationer du/I har krav på jf. Persondataforordningen.

Sagsbehandling

Vi arbejder ud fra en række lovbestemmelser og interne retningslinjer i kommunen der skal sikre, at dine/jeres personoplysninger bliver behandlet på den mest forsvarlige måde. Vi behandler alene de personoplysninger, der er nødvendige for, at vi lever op til vores forpligtigelser som kommune, medmindre vi forinden har indhentet udtrykkeligt samtykke til at behandle personoplysninger i videre omfang.

Formål og retsgrundlag for behandling af dine personoplysninger

Rødovre Kommune behandler personoplysninger om dig/jer i forbindelse med behandling af sager relateret til miljøbeskyttelsesloven fx klager over røg, støj og affald.

Kommunen kan behandle oplysninger om dig/jer jf. Databeskyttelsesforordningen 2016/679 artikel 6, stk. 1, litra a (almindelige personoplysninger), miljøbeskyttelsesloven og forvaltningsloven § 29.

Kategori af personoplysninger

Til brug i behandlingen af sager indenfor behandling af sager relateret til miljøbeskyttelsesloven fx klager over røg, støj og affald, vil kommunen behandle almindelige personoplysninger som fx navn, adresse tlf., cpr. nr., e-mail adresse.

Hvor stammer dine/jeres personoplysninger fra

Vi indsamler normalt kun oplysninger som vi har modtaget fra dig/jer. Øvrige oplysninger indhentes oftest fra åbne offentlige registre som BBR (byggnings- og boligregistret) og weblager (det offentlige register over byggesager). Hvis det er relevant for sagsbehandlingen kan vi indhente øvrige oplysninger fra andre forvaltninger, myndigheder eller lign. hvis vi har lovhjemmel til det eller du/I har givet udtrykkeligt samtykke.

Videregivelse af dine/jeres oplysninger

Kommunen videregiver oplysninger til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der lovmæssigt har krav på oplysningerne eller samarbejder med kommunen, som fx specialister inden for miljø, boligselskaber, skorstensfejer, rådgiver og entreprenører der i forvejen er på sagen.

Opbevaring af dine personoplysninger

Vi opbevarer personoplysninger i henhold til de kriterier, som er fastsat ved lov og så længe oplysninger er nødvendige for sagsbehandlingen. Du/I kan få præcise oplysninger om, hvor længe vi gemmer dine/jeres personoplysninger ved at kontakte sagsbehandler.

Rettigheder

Du/I kan læse mere om dine rettigheder på kommunens hjemmeside

<https://www.rk.dk/privatlivspolitik/dine-rettigheder/> og i Datatilsynet vejledning

<https://www.datatilsynet.dk/generelt-om-databeskyttelse/vejledninger-og-skabeloner/>

Klage

Du/ har mulighed for at klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine/jeres personoplysninger. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

Kontaktoplysninger på Rødovre Kommunes databeskyttelsesrådgivere

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine/jeres personoplysninger, kan du/I kontakte den

Bilag 1 SPØRGESKEMA til villaer og rækkehuse

forvaltning som behandler dine oplysninger. Du kan endvidere skrive til vores databeskyttelsesrådgiver på <https://post.borger.dk> eller ring til telefonnummer 23 99 05 19.

Privatlivspolitik

Hvis du/I ønsker mere information om Rødovre Kommunes generelle privatlivspolitik kan du/I finde mere information på vores hjemmeside <https://www.rk.dk/privatlivspolitik/>