

Forretningsorden for Integrationsrådet i Rødovre Kommune

Kapitel I

Integrationsrådets formål og opgaver

§ 1. Integrationsrådet har til formål at medvirke til, at kommunalbestyrelsens integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling.

Stk. 2. Integrationsrådet kan af egen drift eller efter anmodning afgive vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen, jf. integrationslovens § 42 stk. 2.

Stk. 3. Integrationsrådet kan ved egen drift afholde arrangementer og møder eller deltage i lignende, når Integrationsrådet finder det relevant og der er enighed herom.

Stk. 4. Integrationsrådet kan ikke behandle enkeltsager. Enkeltsager kan dog danne grundlag for rådets behandling af principielle spørgsmål.

Kapitel 2

Integrationsrådets sammensætning

§ 2. Integrationsrådet består i alt af højst 17 medlemmer.

Stk. 2. Der udpeges mindst 7 og højst 11 medlemmer af lokale flygtninge og indvandrerforeninger eller andre tilsvarende personer i kommunen, som ønsker at arbejde aktivt med integration. Samtidig udpeges 6 repræsentanter og suppleanter for disse, efter indstilling fra henholdsvis; Folkeoplysningsudvalget, Fællesrepræsentationen af almene boligorganisationer, LO, Dansk Arbejdsgiverforening, Skolebestyrelserne i Rødovre, samt repræsentant for forældrebestyrelserne på daginstitutionsområdet. Kommunalbestyrelsen udpeger endvidere et sekretariat bestående af 2 tilforordnede kommunalt ansatte med ledelsesansvar med henblik på opfyldelse af forretningsordenens § 14. De tilforordnede deltager i rådets møder uden stemmeret.

Stk. 3. Integrationsrådets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode. Integrationsrådet forbliver i virksomhed, indtil udpegningen af nye medlemmer af rådet har fundet sted.

§ 3. Integrationsrådet afholder sit konstituerende møde snarest efter, at kommunalbestyrelsen har udpeget rådets medlemmer, jf. § 2 stk. 2.

Stk. 2. På det konstituerende møde vælger Integrationsrådet blandt sine medlemmer en formand og en næstformand efter reglerne i § 24 stk. 1, i den kommunale styrelseslov. Næstformanden fungerer i formandens sted ved dennes fravær.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvilket medlem af Integrationsrådet der skal lede valget.

Stk. 4. Der foretages fornyet formands- og næstformandsvalg, jf. § 3 stk. 2, 1. pkt., hvis formanden eller næstformanden udtræder af rådet, eller hvis et simpelt flertal af rådets medlemmer beslutter dette. Valget optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen for det møde, hvorunder valget skal afholdes.

§ 4. stk. 1. Et medlem af Integrationsrådet udtræder af rådet, hvis medlemmet ophører med at have bopæl i kommunen, jf. integrationslovens § 42 stk. 3.

Stk. 2. Hvis et medlem eller en stedfortræder fratræder sit hverv eller dør, udpeges et nyt medlem eller en ny stedfortræder efter reglerne i § 28 i den kommunale styrelseslov. Såfremt antallet af medlemmer fra

etniske minoriteter, falder til under 7 medlemmer, kan forvaltningen indstille til Kommunalbestyrelsen, at der udpeges yderligere medlemmer.

Kapitel 3 Integrationsrådets virksomhed

§ 5. Integrationsrådet afholder møde mindst 4 og højst 6 gange om året. Den ordinære møderække fastlægges ved rådets første møde i et kalenderår.

Stk. 2. Integrationsrådet afholder endvidere møde, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 1/3 af rådets medlemmer fremsætter anmodning herom ved henvendelse til formanden eller sekretariatet.

§ 6. Formanden indkalder til møde ved fremsendelse af udkast til dagsorden senest 1 uge før mødets afholdelse.

Stk. 2. Hvis det er påkrævet, kan indkaldelse til ekstraordinære møder ske med kortere varsel end 1 uge.

Stk. 3. Integrationsrådets medlemmer kan få optaget en sag på dagsordenen ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 2 uger før mødets afholdelse.

Stk. 4. En sag, der ikke har været optaget på udkastet til dagsorden, jf. stk. 1, kan ved mødets begyndelse optages på dagsordenen, hvis formanden finder, at sagen ikke tåler opsættelse, og hvis dette kan tiltrædes af et flertal af rådets medlemmer. En sag kan endvidere optages på dagsordenen, hvis der er enighed herom.

Stk. 5.

a. Integrationsrådet afholder møde 1 gang årligt i august med repræsentanter fra Kommunalbestyrelsen, hvor bl.a. kommende års budget er fast punkt på dagsordenen.

b. Integrationsrådet afholder møde 1 gang årligt med Forvaltningen i Rødovre Kommune, hvor de kommunale integrationsindsatser drøftes.

§ 7. Integrationsrådets møder er ikke offentlige.

Stk. 2. Integrationsrådet kan beslutte, at andre personer end rådets medlemmer kan deltage i et møde i rådet i det omfang, der er behov herfor.

§ 8. Integrationsrådets møder ledes af formanden og i dennes fravær af næstformanden. Er formanden og næstformanden fraværende ved et møde, ledes dette af et medlem, der vælges ved stemmeflertal.

Stk. 2. Mødelederen formulerer de spørgsmål, som Integrationsrådet skal stemme om.

§ 9. Integrationsrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af rådets medlemmer er til stede.

Stk. 2. Integrationsrådets medlemmer kan kun deltage i rådets afstemninger, når de er til stede under disse.

§ 10. Integrationsrådets beslutninger træffes ved stemmeflertal, hvor intet andet særligt er bestemt. Ved stemmelighed er formandens eller mødelederens stemme afgørende. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført rådets vejledende udtalelser.

Stk. 2. Integrationsrådets vejledende udtalelser offentliggøres på rådets hjemmeside og sendes til relevante myndigheder, organisationer og personer.

§ 11. Medlemmerne af Integrationsrådet er omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet.

Stk. 2. Et medlem, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som nævnt i forvaltningslovens § 3 stk. 1, skal snarest underrette rådet herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jf. forvaltningslovens § 6 stk. 1.

§ 12. Integrationsrådets medlemmer og personer, der deltager i rådets møder, jf. § 7 stk. 2, har tavshedspligt efter lovgivningens almindelige regler herom.

§ 13. Der optages referat af integrationsrådets forhandlinger og beslutninger. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført referatet. Udkast til referat udsendes senest 14 dage efter mødets afholdelse til rådets medlemmer og stedfortræderne for disse.

Stk. 2. Et referat betragtes som godkendt, medmindre et eller flere medlemmer af Integrationsrådet på det førstkommande møde protesterer herimod.

Stk. 3. Referatet offentliggøres efter mødet på Integrationsrådets hjemmeside.

Stk. 4. Det godkendte referat udsendes til integrationsrådets medlemmer og stedfortræderne for disse.

Kapitel 4 Sekretariatsbetjeningen af Integrationsrådet

§ 14. Kommunalbestyrelsen drager omsorg for sekretariatsbetjeningen af Integrationsrådet, herunder for offentliggørelse af rådets udtalelser og godkendte referater. Kommunalbestyrelsen drager endvidere i fornødent omfang omsorg for at holde Integrationsrådet orienteret om emner, der ligger inden for rådets formål, herunder om kommunens i integrationsindsatser og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen.

Kapitel 5 Økonomiske forhold vedrørende integrationsrådets virksomhed

§ 15. Udgifterne ved integrationsrådets arbejde afholdes af kommunalbestyrelsen på baggrund af et årligt budget, der udarbejdes af kommunalbestyrelsen efter drøftelse med Integrationsrådet.

Kapitel 6 Integrationsrådets beretning

§ 16. Integrationsrådet udarbejder hvert år en skriftlig beretning over rådets virksomhed. Beretningen skal indeholde integrationsrådets vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Beretningen sendes til Indenrigsministeriet og til relevante myndigheder, organisationer og personer.

Kapitel 7 Ikrafttrædelsesbestemmelser m.v.

§ 17. Denne forretningsorden er vedtaget af Socialforvaltningen den 5.10.2010 og efterfølgende drøftet på mødet i Integrationsrådet 8.11.2010 og træder i kraft efter godkendelse på møde i Kommunalbestyrelsen.

Stk. 1. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal vedtages af Kommunalbestyrelsen i Rødovre Kommune.

Godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 21. december 2010