

Dato: 20-08-2021

Sagsnummer: 00.32.00-A26-5-21
Sagsbehandler: Rasmus Lerche Hansen
Ansættelsessted: Økonomi & Analyse

Til: Børne- og Skoleudvalget

Skoleledelsernes økonomiske frihedsgrader

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget har på udvalgsmødet d. 17. august 2021 efterspurgt en orientering om skoleledelsernes økonomiske frihedsgrader set i sammenhæng med den økonomiske rammestyring. Frihedsgraderne og rammestyringen på skolerne er givet ud fra Rødovre Kommunes generelle tilgang til rammestyring, som gennemgås herunder.

De politisk besluttede retningslinjer

Rødovre Kommune har i økonomisk sammenhæng længe arbejdet med decentralisering og rammestyring. Retningslinjerne blev senest revideret i begyndelsen af 2016, og ”Principper for økonomistyring” som styrer arbejdet fra budget over økonomistyring til regnskabsaflægning, blev politisk vedtaget i sag nr. 60 på kommunalbestyrelsesmødet 29. marts 2016.

Rødovre Kommunes bevillingsregler vedtages årligt af Kommunalbestyrelsen ved budgetlægningen.

Af ”Principper for økonomistyring” fremgår det, at Rødovre Kommune har decentraliseret økonomiansvaret til de decentrale ledere, som naturligvis kan søge hjælp til opgavevaretagelsen fra centralt hold.

Administrative retningslinjer for decentrale ledere

På baggrund af de politisk vedtagne retningslinjer er der udarbejdet retningslinjer for ledere med økonomiansvar.

Alle ledere i Rødovre Kommune med budgetansvar, herunder skoleledelserne, introduceres til økonomistyringen i Rødovre Kommune blandt andet via ”Leder i Rødovre med økonomiansvar – hvad betyder det”. Dokumentet indledes med et afsnit om ledernes frihedsgrader, hvor det fremgår:

”Kommunalbestyrelsen vedtager hvert år et budget, der omfatter alle udgifter og indtægter for kommunens virksomhed. Det vedtagne budget viser, hvor mange penge, der politisk er prioriteret til at løse kommunens opgaver. Det er den overordnede økonomiske ramme, som de budgetansvarlige ledere skal holde sig inden for [...]. I Rødovre Kommune arbejder vi som udgangspunkt med ”rammebudgetter”. Det betyder, at du kan disponere midlerne ret frit, for at løse opgaverne i din institution eller afdeling bedst muligt.

Du kan eksempelvis bruge mere på løn, hvis du bare bruger tilsvarende mindre på institutionens øvrige drift. Omvendt kan du bruge mere på den øvrige drift, hvis du bruger mindre på løn. Det er også dig, der frit vælger den personalesammensætning, der bedst løser opgaverne i din institution/afdeling. I ganske få situationer kan der være bindinger, men det afgørende er, at du samlet set ikke bruger flere penge end budgettet, og at du leverer den service, som Kommunalbestyrelsen har besluttet.”

I Rødovre Kommune er der praksis for, at decentrale enheder kan overføre over- og underskud mellem budgetårene på op til 3 % af budgettet. Hvis en enhed har merforbrug på mere end 3 % af budgettet skal der udarbejdes en genopretningsplan. Overførelsen beror på en politisk godkendelse.

På skoleområdet er bindingerne i frihedsgraderne, at der skal leves op til folkeskolelovens minimumstimetal og de kommunale servicebestemmelser, der ligger ud over minimumstallet fx tolærerordning i børnehaveklassen og indskolingen, profilskoler samt deltagelse i TekX.

Tildelingsmodellen på området sikrer, at det fastsatte timetal mv. kan læses, og der er derudover et lokalt økonomisk råderum.

Undervisningsministeriet og Kommunalbestyrelsen følger op på, om timetallene overholdes på de enkelte skoler og i de enkelte fag eksempelvis via kvalitetsrapporter mv. Der følges op på økonomien i løbet af året og i forbindelse med regnskabsaflæggelsen. Der er aktuelt ingen alment skoler, som har en økonomisk handleplan eller udfordringer med at overholde kvalitetskrav i form af timetal.