

# **Styrelsesvedtægt for kommunale byggelegepladser i Rødovre Kommune**

## **Indledning**

Denne styrelsesvedtægt for Rødovre Kommunes byggelegepladser indeholder de lokale bestemmelser om byggelegepladsernes formål og organisatoriske rammer, herunder forældrebestyrelsernes sammensætning, valg og beføjelser samt forretningsorden mv.

### **§ 1. Formål**

Dagtilbudslovens § 65 beskriver formålet med klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud, herunder byggelegepladser, til større børn og unge.

### **§ 2. Byggelegepladsens ledelse**

Den daglige ledelse varetages af byggelegepladsens leder med ansvar over for forældrebestyrelsen og kommunalbestyrelsen i Rødovre Kommune.

Forældrebestyrelsen fastlægger principper for byggelegepladsens arbejde, herunder principper for anvendelse af byggelegepladsens budget.

### **§ 3. Lederens funktion på byggelegepladsen**

Byggelegepladslederen er sekretær for forældrebestyrelsen og kan ikke vælges som personalerepræsentant. Ved lederens fravær udpeges en personalerepræsentant som stedfortræder.

Lederen udarbejder i samarbejde med forældrebestyrelsesformanden dagsorden for forældremøder.

Lederen har blandt andet ansvar for:

- Byggelegepladsens administrative og pædagogiske virke
- Den daglige drift af byggelegepladsen
- Den daglige personaleledelse
- Etablering af en aktivitets-, trivsels- og læringskultur på byggelegepladsen
- Den løbende pædagogiske dokumentation
- Overholdelse af budgettet
- Et velfungerende samarbejde med forvaltningen
- Overholdelse af styrelsesvedtægten
- Lovligheden af forældrebestyrelsernes principper
- Efterlevelse af forældrebestyrelsernes principper

### **§ 4. Forældremødet**

Forældremødet er byggelegepladsens besluttende forsamling. Ved afstemning repræsenterer hvert barn én stemme.

### **§ 5. Indkaldelse til forældremøde**

Stk. 1:

Forældrebestyrelsen kan altid indkalde til forældremøder efter behov.

Stk. 2:

Hvis forældrene ønsker afholdt forældremøde, på trods af forældrebestyrelsens ønsker, kræves det, at mindst 50 % af de stemmeberettigede forældre forlanger dette skriftligt.

Stk. 3:

Forslag, der betyder vidtgående ændringer af byggelegepladsens arbejde, såsom de pædagogiske principper, samarbejdsstruktur m.v. samt ændringer i de økonomiske forudsætninger, skal forældrebestyrelsen altid forelægge til forældremødet til høring.

## **§ 6. Forældrebestyrelsens sammensætning**

Stk. 1

Forældrebestyrelsen sammensættes på følgende måde:

- 3 – 7 forældre (altid ulige antal forældre), medmindre andet er aftalt med Børne- og Kulturforvaltningen
- 1 børnerepræsentant
- 1 medarbejderrepræsentant

Derudover vælges 2-3 suppleanter for forældrene, 1-2 suppleanter for børnene og 1 suppleant for medarbejderne.

Stk. 2

Ved forældre forstås de personer, der på valgtidspunktet har del i forældremyndigheden over børn, der er indskrevet på byggelegepladsen. Der kan kun sidde én forældre i bestyrelsen pr. familie.

Stk. 3

Hvis forældrebestyrelsen ønsker det, kan forældrebestyrelsen anmode Kommunalbestyrelsen om at blive suppleret med andre medlemmer.

## **§ 7. Valgperiode og valgbarhed**

Bestyrelsen vælges for en 2-årig periode. Valget foretages første gang på den måde, at den ene halvdel af forældrebestyrelsen er valgt for 1 år og den anden halvdel for 2 år.

Suppleanter vælges for 1 år ad gangen.

Valgbarhed og valget, er forældre med børn i institutionen evt. plejefamilier, der har den faktiske omsorg for barnet. Når barnet er udskrevet af institutionen skal forældre udtræde af bestyrelsen og kan ikke deltage og stemme ved forældremøder.

## **§ 8. Valg af personalerepræsentanter og børnerepræsentanter**

Stk. 1

Personalerepræsentanterne vælges af og blandt det fastansatte personale. De valgte repræsentanter bør udtrykke såvel egen som personalegruppens synspunkter.

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at personalerepræsentanterne har stemmeret.

Stk. 2

Børnerepræsentanter og suppleanter vælges på børnenes fællesmøde.

## **§ 9. Konstituering**

Senest fire uger efter valget konstituerer forældrebestyrelsen sig med formand og næstformand. Børne- og personalerepræsentanterne kan ikke indtage formands- og næstformandsposten.

Næstformanden fungerer som formand, hvis ikke formanden er til stede.

### **§ 10. Bestyrelsesmedlemmers fratrædelse**

Hvis et forældrevalgt bestyrelsesmedlems barn udmeldes i valgperioden, udtræder forældrerens af bestyrelsen og suppleant indtræder i bestyrelsen.

Hvis formanden udtræder, indtræder næstformanden, eller der foretages nyvalg.

Hvis en personalerepræsentant eller børnerepræsentant ophører på byggelegepladsen i valgperioden, indtræder en suppleant.

### **§ 11. Mistillidsvotum**

Forældrerepræsentanterne kan afsættes, hvis mindst 1/3 af de stemmeberettigede forældre skriftligt fremsætter et mistillidsvotum. Der skal mindst være 2/3 af de fremmødte, som stemmer for, hvoraf de 2/3 mindst udgøre 25 % af de stemmeberettigede.

### **§ 12. Forretningsorden**

Den enkelte forældrebestyrelse vedtager sin egen forretningsorden, der som minimum skal indeholde de punkter, som fremgår af Børne- og Kulturforvaltningens forslag til forretningsorden. Kopi af den til enhver tid gældende forretningsorden fremsendes af byggelegepladsens leder til Børne- og Kulturforvaltningen.

### **§ 13. Bestyrelsesopgaver**

#### Stk. 1

Forældrebestyrelsen skal varetage følgende opgaver:

- Drøfte byggelegepladsens pædagogiske principper arbejde og anvendelse af budgetrammen, inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.
- Drøftelse af de overordnede principper for samarbejdet mellem byggelegeplads og hjem, herunder børnenes fremmøde og benyttelse af byggelegepladsens aktiviteter.
- Drøftelse af vedligeholdelsesplan.

Herudover træffer forældrebestyrelsen beslutning om følgende:

- Indstillingsret ved ansættelsen af personale (kan delegeres).
- Indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af lederen.
- Øvrige forhold af betydning for opgaveløsning og almen drift.

#### Stk. 2

Kommunalbestyrelsen kan ikke uddelegere:

- Arbejdsgiverkompetencen
- Tilsynet med byggelegepladsen
- Visitation af pladser
- Forældrebetaling
- Bevillingskompetence

### **§ 14. Forældrebestyrelsens arbejdsgrundlag**

Bestyrelsen skal overholde gældende lovgivning, overenskomster, kommunens samarbejdsregler samt aftaler, der er indgået mellem Rødovre Kommune og de faglige organisationer.

Bestyrelsen er altid underlagt gældende regler om tavshedspligt.

Hvis kommunalbestyrelsen påtænker væsentlige ændringer af byggelegepladsens virke eller økonomiske forudsætninger, skal dette til høring i forældrebestyrelsen. Kommunalbestyrelsen er ikke bundet af en sådan høring.

Rødovre Kommune fører tilsyn med byggelegepladserne, jf. Dagtilbudsloven samt Lov om Retssikkerhed og Administration.

#### **§ 15. Medarbejdernes udtaleret**

Med henvisning til gældende samarbejdsregler skal medarbejderne i byggelegepladsen have mulighed for at udtale sig om væsentlige beslutninger, inden afgørelse træffes i forældrebestyrelsen.

Det er lederens opgave at sørge for, at dette overholdes.

#### **§ 16. Ændring af vedtægten**

Denne vedtægt er godkendt i Børne- og Skoleudvalget den 16. maj 2023, og kan kun ændres /ophæves af Børne- og Skoleudvalget.

For Rødovre Kommune:

---

For byggelegeplads:

---

Forældrebestyrelsesformand

---

Byggelegepladsleder