

Regulativ for HOFOR Vand Rødovre A/S

2023

Indhold

1.	Indledende bestemmelser	4
1.1	Formål	4
1.2	Definitioner	4
2.	HOFORs organisering.....	7
2.1	Oplysninger om HOFOR	7
2.2	Takster.....	7
2.3	Forbrugerrepræsentation.....	7
3.	Ret til forsyning med vand	8
3.1	Ret til forsyning med vand	8
3.2	Forsyning af erhvervsvirksomheder	8
3.3	Sprinkleranlæg	8
3.4	Reserveforsyning.....	9
3.5	Trykstød.....	9
3.6	Udstykning, byggemodning mv.....	9
4.	Forsyningsledninger	10
4.1	Anlæg af Forsyningsledninger.....	10
4.2	Tinglysning	10
5.	Stikledninger	11
5.1	Anlæg og vedligeholdelse af stikledninger frem til ejendommens skel	11
5.2	Stikledning til ejendomme.....	11
5.3	Udstykning og omlægning.....	12
5.4	Ubenyttet ejendom.....	12
5.5	Fejl på stikledninger og stophaner	12
5.6	Fri adgang til stophane / afspærringsanordning	12
6.	Opretholdelse af tryk og forsyning.....	13
6.1	Vandtryk	13
6.2	Aflukning.....	13
6.3	Ulemper	13
6.4	Indskrækning af vandforbruget.....	13
7.	Vandforsyning til brandslukning	14
7.1	Etablering og vedligeholdelse	14
7.2	Omlægning af forsyningsledning	14
7.3	Brug af brandhaner.....	14
7.4	Brandtekniske installationer	14
7.5	Oplysning om brandvand	14
8.	Vandinstallationer	15
8.1	Generelt vedrørende vandinstallationer	15
8.2	Vedligeholdelse og ansvar	16
8.3	Ejers pligter	16
8.4	Aktuel fare for forurening eller omfattende vandspild	17
8.5	Tekniske krav	17

9.	Hovedmåler	19
9.1	Generelle bestemmelser for installation til forbrugsmåling	19
9.2	Udlevering og placering af målere	19
9.3	Vedligeholdelse og udskiftning af målere	20
9.4	Aflæsning, afregning og kontrol af målere	20
9.5	Ejers ansvar, rettigheder og pligter.....	21
9.6	Generel anvendelse af målerdata	23
9.7	Særlig anvendelse af målerdata til styring af vandforbrug	23
10.	Vandspild.....	25
10.1	Benyttelse og spild af vand	25
10.2	Vandspild før hovedmåler	25
10.3	Lukning af vandtilførsel ved fare for forurening eller ved vandspild	25
11.	Eftersyn af vandinstallationer og oplysningspligt	26
11.1	Det kommunale tilsyn.....	26
11.2	HOFORs adgang til vandinstallationer	26
11.3	Oplysninger om vandforbrug.....	26
11.4	Kontrol af HOFORs målere	26
11.5	Information om drikkevandets kvalitet	26
12.	Anlægsbidrag	27
12.1	Betaling af anlægsbidrag i forskellige situationer	27
12.2	Ændrede forudsætninger.....	27
13.	Driftsbidrag	29
13.1	Betaling for leveret vand og undtagelser herfra.....	29
13.2	Driftsbidrag til midlertidigt brug.....	29
13.3	Driftsbidrag til brandslukningsformål	29
13.4	Eftergivelse ved brud og vandspild	29
13.5	Driftsbidrag ved skønnet vandforbrug	29
13.6	Ejerens ansvar, rettigheder og pligter.....	30
14.	Betaling af anlægs- og driftsbidrag	31
14.1	Anlægsbidrag og driftsbidrag på ejendomsniveau	31
14.2	Betalingsbetingelser og muligheder	31
14.3	Ejerskifte/brugerskifte.....	34
15.	Straffebestemmelser	36
15.1	Bødestraf efter vandforsyningslovens § 84.....	36
15.2	Bødestraf for uautoriseret arbejde på installationer	36
15.3	Bødestraf efter bekendtgørelse om kontrol med vandmålere	36
15.4	Bødestraf efter bekendtgørelse om individuel måling af el, gas, vand, varme og køling.....	36
16.	Kommunikation mellem ejer/bruger og HOFOR.....	37
17.	Klageadgang	38
18.	Ikrafttrædelse og offentliggørelse.....	39

1. Indledende bestemmelser

1.1 Formål

HOFORs regulativ for HOFOR Vand Rødovre A/S, CVR 26073979 (i det følgende kaldet "regulativ") beskriver forholdet mellem HOFOR Vand Rødovre A/S (i det følgende kaldet "HOFOR") og HOFORs kunder.

HOFORs formål er at drive en effektiv vand- eller spildevandsforsyning af høj sundheds- og miljømæssig kvalitet, som tager hensyn til forsynings sikkerheden, klimaet og naturen.

Regulativet findes på www.hofor.dk, hvor den gældende version kan læses og downloades. Det fremgår af regulativet, hvilke forpligtelser der gælder for begge parter i forbindelse med HOFORs levering af drikkevand.

Regulativet er udfærdiget i medfør af § 55 i lov om vandforsyning m.v. (vandforsyningsloven), jf. lovbekendtgørelse nr. 602 af 10. maj 2022.

Bestemmelserne om fastsættelse af anlægs- og driftsbidrag er i overensstemmelse med vandforsyningslovens § 53, stk. 1, og fastsættes én gang årligt af HOFOR og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Bestemmelserne om vandmålere og betaling efter målt forbrug er i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 525 af 14. juni 1996 om betaling for vand efter målt forbrug m.v. på ejendomsniveau og bekendtgørelse nr. 837 af 27. november 1998 om individuel afregning efter målt vandforbrug, jf. vandforsyningslovens § 55, stk. 5 og 6.

Bestemmelserne om kontrol med og indgreb i målere er i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 582 af 28. maj 2018 om anvendelse af måleinstrumenter til måling af forbrug af vand, gas el eller varme og målerbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 563 af 2. juni 2014 om individuel måling af el, gas, vand, varme og køling.

Bestemmelserne om installationsarbejders udførelse ved autoriserede VVS-installatører er i overensstemmelse med lovbekendtgørelse nr. 30 af 11. januar 2019 om autorisation af virksomheder på el-, vvs- og kloakinstallationsområdet (autorisationsloven).

Bestemmelser om offentliggørelse af det leverede vands kvalitet m.v. er i overensstemmelse med vandforsyningslovens § 57, stk. 2, og § 28, stk. 2 og 4, i drikkevandsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 1383 af 3. oktober 2022 om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg, jf. vandforsyningslovens § 55, stk. 7.

Bestemmelser om forholdet mellem HOFOR og kommunen er i overensstemmelse med lovbekendtgørelse nr. 1693 af 16. august 2021 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (vandsektorloven).

1.2 Definitioner

Anden fakturamodtager: Ønsker en ejer korrespondance (f.eks. regninger, breve, aflæsningskort m.m.) fra HOFOR sendt til en anden adresse end til ejeren selv, kan dette ske ved at oprette en anden fakturamodtager. Dette ændrer ikke på hæftelsesforholdet, men blot at korrespondancen sendes til en anden person og/eller adresse.

Anlægsbidrag: Ved anlægsbidrag forstås det samlede bidrag, som betales til henholdsvis hovedanlæg, forsyningsledningsnettet og stikledningen.

Bimåler (når den er ejet af HOFOR): HOFORs bimåler er placeret efter hovedmåler og måler en separat del af hovedmålerens vandforbrug. Bimåler anvendes f.eks. ved vand til produktionsformål, hvor spildevand ikke ledes til afløb. HOFORs bimåler kan være selvaflæst eller fjernaflæst med enten internt eller eksternt fjernaflæsningsudstyr.

Bruger: Ved bruger forstås den kontraktmæssige indehaver af retten til at benytte en enhed, som ikke ejer den ejendom, der er tilsluttet HOFORs forsyningsledningsnet, f.eks. lejer af en lejlighed, beboeren af en andelslejlighed eller anden ejendom, forpagteren af en erhvervsvirksomhed, ejeren af en ejerlejlighed, når ejerforeningen efter det ovenstående betragtes som ejer og beboeren af en tjenestebolig.

Dobbelthus: Et dobbelthus er en fast ejendom opdelt i ideelle anpartar. Den eller de fysiske eller juridiske personer, der ejer et dobbelthus på et matrikelnummer med én hovedmåler, hæfter solidarisk.

Ejere af dobbelthus: Den eller de fysiske eller juridiske personer, der ejer et dobbelthus på én ejendom, som aftager vand.

Ejer: Ved ejer forstås grundejeren, når en bestemmelse ikke specifikt angiver, at ejerlejlighedsforhold eller specielle forhold, som nævnt i afsnit 9.5.5 også er omfattet af den pågældende bestemmelse. For ejendomme med en eller flere ejerlejligheder angiver betegnelsen ejerne af de enkelte ejerlejligheder. Hvis der på en ejendom med ejerlejligheder er tinglyst en bestemmelse i ejendommens vedtægter om, at ejerforeningen er forpligtet over for HOFOR, anses ejerforeningen dog som ejer efter Regulativet.

Enhed: Betegnelsen enhed angiver den enkelte udlejnings- eller andelsenhed i en ejendom.

Forsyningsledning: Ved forsyningsledning forstås den del af forsyningsledningsnettet, som transporterer færdigbehandlet vand fra hovedledningen til de enkelte ejendommers stikledninger.

Forsyningsledningsnet: Ved forsyningsledningsnet forstås HOFORs ledningssystem til transport af færdigbehandlet vand til forsyning af ejendomme gennem direkte tilsluttede stikledninger.

Hovedanlæg: Ved hovedanlæg forstås HOFORs vandværksanlæg til indvinding og behandling af drikkevand, HOFORs råvandsledninger, vandbehandlingsanlæg, pumpeanlæg, herunder trykforøgeranlæg til særlige trykzoner i ledningsnettet, beholderanlæg samt hovedledninger til transport af færdigbehandlet vand til forsyningsledningsnettet.

Hovedmåler: Det er HOFORs afregningsmåler og kan være selvaflæst eller fjernaflæst med enten internt eller eksternt fjernaflæsningsudstyr.

Jordledning: Ved jordledning forstås den ledning, der forbinder stikledningen med installationerne i ejendommens bygninger. Jordledningen ligger i jorden på ejendommens grundstykke fra skel eller fra stophanen, hvis denne er placeret inden for skel i målerbrønden. Jordledningen er en del af ejendommens vandinstallationer.

Perioderegning: Ved perioderegning forstås en regning, hvor forbruget for den tidligere periode er opgjort og opkrævet. En perioderegning kan dække forbruget for en måned, et kvartal eller et år.

Sekundavand: Vand af anden kvalitet end drikkevandskvalitet, som kan erstatte brugen af drikkevand eller på anden måde kompensere for anvendelsen af drikkevand.

Stikledning: Ved stikledning forstås ledningen, der transporterer vand fra forsyningsledningen til ejendommens skel, herunder en eventuel afspærringsventil eller stophane på stikledningen.

Stophane: En stophane er en stikledningsventil, hvor man kan afbryde for brugsvandstilførslen. Stophanen etableres, ejes og vedligeholdes af HOFOR. Stophanen kan også ejes og vedligeholdes af matrikelejer, hvis det er deklareret.

Vandinstallation: Ved vandinstallation forstås installation på ejerens grund fra stikledningens forlængelse, herunder en eventuel afspærringsventil placeret på Jordledningen.

2. HOFORs organisering

2.1 Oplysninger om HOFOR

HOFOR Vand Rødovre A/S er et selskab i HOFOR-koncernen og ejes af HOFOR Vand Holding A/S. HOFOR Vand Holding A/S ejes direkte eller indirekte af Albertslund, Brøndby, Dragør, Herlev, Hvidovre, København, Rødovre og Vallensbæk kommuner. Vandforsyningsanlæggene ejes af HOFOR, men drives og vedligeholdes af HOFOR A/S (CVR. nr. 10 07 30 22), som også står for kundeservice, regningsudskrivning mv.

HOFOR leverer drikkevand til boliger, virksomheder og landbrug inden for anlæggets naturlige forsyningsområde, jf. dog nærmere under afsnit 3.

2.2 Takster

Takster for anlægsbidrag, driftsbidrag og for etablering af midlertidige vandleverancer m.v. fastsættes af HOFOR og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Takster og gebyrer fremgår af det til enhver tid gældende takstblad, der er tilgængelig på www.hofor.dk. Takstbladet udleveres på anmodning vederlagsfrit af HOFOR.

Prisen justeres hvert år pr. den 1. januar.

Når prisen ændres på et andet tidspunkt end, hvor periodeopgørelserne laves, beregnes forbruget lineært over perioden. Denne beregning anvendes til at fastlægge, hvilket forbrug der skal afregnes til hvilke priser.

Ejer/bruger, der kan eftervise et væsentligt anderledes tidsmæssigt forbrugsmønster, reguleres i forhold til de faktiske forhold. Hvis forbruget fjernaflæses af HOFOR, så afregnes det faktiske forbrug til de relevante priser.

Sker der væsentlige ændringer i omkostninger hos HOFOR, kan det blive nødvendigt at ændre prisen i løbet af året. Her gælder samme regler for, hvordan HOFOR udregner, hvilket forbrug der skal afregnes, til hvilke godkendte priser.

2.3 Forbrugerrepræsentation

Forbrugerne har ret til at vælge forbrugerrepræsentanter til HOFORs bestyrelse, jf. bekendtgørelse nr. 772 af 16. juni 2012 om forbrugerindflydelse i vandselskaber, med senere ændringer. De nærmere regler om valg af forbrugerrepræsentanter findes på www.hofor.dk.

3. Ret til forsyning med vand

3.1 Ret til forsyning med vand

Enhver ejer, hvis ejendom ligger i HOFORs naturlige forsyningsområde, har med respekt for vandværkets indvindingstilladelse og under forudsætning af benyttelse af vand i mindre omfang, ret til forsyning med vand til almindeligt husholdningsforbrug, til institutioner, til almindeligt landbrug (dog ikke til vanding af landbrugsafgrøder) og anden erhvervsvirksomhed, som benytter vand i mindre mængder.

Indlæggelse af vand skal kunne ske således, at stikledninger og jordledninger kan fremføres og henligge under frostfrie forhold.

Levering af sekundavand

HOFOR bestemmer i hvilket omfang, HOFOR kan levere sekundavand. Indlæggelsen og forsyningen heraf sker på særlige vilkår. Vilkårene fastsættes i en skriftlig aftale mellem HOFOR og forbrugeren, som skal godkendes af kommunalbestyrelsen. Installationerne skal være adskilt og sikres med korrekt tilbagestrømningssikring iht. DS/EN1717 eller de til enhver tid gældende normer og forskrifter herfor, medmindre HOFOR skriftligt har godkendt andet.

HOFOR kan kræve dokumentation for, at f.eks. tilbagestrømningssikringer fungerer forskriftsmæssigt.

3.2 Forsyning af erhvervsvirksomheder

HOFOR bestemmer, i hvilket omfang der kan leveres vand til erhvervsvirksomheder, herunder landbrug, som benytter vand i større omfang.

HOFOR fastsætter i hvert enkelt tilfælde vilkårene for en sådan levering. Vilkårene fastsættes i en skriftlig aftale, der skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

3.3 Sprinkleranlæg

HOFOR bestemmer, i hvilket omfang der kan leveres vand til brandslukningsformål, f.eks. sprinkleranlæg eller lignende, jf. dog bestemmelserne i bekendtgørelse om risikobaseret kommunalt redningsberedskab.

Installationerne skal være adskilt og sikres med korrekt tilbagestrømningssikring iht. DS/EN1717 eller de til enhver tid gældende normer og forskrifter herfor, medmindre HOFOR skriftligt har godkendt andet.

Vand til brandtekniske installationer kan normalt ikke tillades via direkte kobling til forsyningsledningsnettet, men skal indrettes i overensstemmelse med gældende normer for indretning af sprinkleranlæg, f.eks. DBI-retningslinje 251/4001 Sprinkleranlæg. HOFOR tillader kun sprinkling via fuldt reservoir.

HOFOR kan som særligt vilkår forlange eksisterende sprinkleranlæg ændret, så forsyningen af sprinkleranlægget sker fra et fuldt reservoir, hvis det anses for nødvendigt af hensyn til dimensionering, trykoptimering og sektionering af HOFORs hovedanlæg og forsyningsledningsnet, samt hvis den eksisterende sprinklerinstallation kan udgøre en forureningsrisiko.

I forbindelse med levering af vand til sprinkleranlæg eller lignende brandtekniske installationer med vandforbrug fastsætter HOFOR eventuelle særlige vilkår for leveringen ved siden af regulativet, jf. dog bestemmelserne i bekendtgørelse om risikobaseret kommunalt redningsberedskab.

3.3.1 Slangevinder og tilhørende skab

Slangevinder og -skab skal tilsluttes efter hovedmåler og med korrekt kontraventil.

I eksisterende ejendom, hvor slangevinder og skab er tilsluttet før hovedmåler, kan HOFOR forlange, at installationen tilsluttes efter hovedmåler eller plomberes.

Hvis en ejendom med direkte tilsluttet sprinkleranlæg nedrives, skal sprinklerstikket fraskæres. Direkte tilslutning af sprinkleranlæg i ny ejendom tillades ikke.

Ved ændret funktion af en ejendom med eksisterende direkte tilsluttet sprinkleranlæg skal der fremsendes ansøgning om tilladelse til fortsat at opretholde en direkte tilslutning af et sprinkleranlæg. Udvidelse af anlægget (krav til vandmængde) kan ikke forventes tilladt.

3.4 Reserveforsyning

Etablering af vandstik fra HOFOR som reserve for en ejendoms eget vandforsyningsanlæg kan normalt ikke forventes tilladt.

HOFOR kan undtagelsesvis tillade etableringen på særlige vilkår.

I forbindelse med etablering af vandstik kan det ikke forventes tilladt, at en ejendoms eget vandforsyningsanlæg tilsluttes HOFORs forsyningsledningsnet.

HOFOR kan dog undtagelsesvis tillade etableringen på særlige vilkår, i så fald skal det være i overensstemmelse med DS 1717.

3.5 Trykstød

Vandforbruget skal aftages på en sådan måde, at trykstød ikke forekommer og således at pludselige og unødvendige variationer i f.eks. tryk og flow undgås.

3.6 Udstykning, byggemodning mv.

Ved udstykning af en ejendom til flere matrikler eller ejerboliger, hvor HOFOR hidtil har leveret samlet til den tidligere ejendom via én hovedmåler, leverer HOFOR en ny måler ved hver ny ejendom, der afregner forbrug direkte med HOFOR.

HOFOR fastlægger vilkår for vandforsyningen til de ved udstykningen opståede ejendomme, herunder krav til anlæggets dimensionering og funktion, jf. også [5.3](#).

I forbindelse med byggemodninger skal en eventuel udstykning være gennemført, inden HOFOR fører stikledninger frem til de nye matrikelnumre.

Forsyningen med vand sker i øvrigt på de vilkår, som er fastsat i regulativet og mod betaling efter godkendte takster.

4. Forsyningsledninger

4.1 Anlæg af Forsyningsledninger

Forsyningsledninger anlægges af, vedligeholdes af og tilhører HOFOR. HOFOR bestemmer, hvornår Forsyningsledninger skal anlægges, jf. dog vandforsyningslovens § 29 og §§ 45-48.

I forbindelse med større byfornyelse m.v. kan der træffes konkrete aftaler med HOFOR om etablering af ledningsanlæg, betaling og ejerforhold.

I forbindelse med byggemodninger skal en eventuel udstykning være gennemført, inden HOFOR fører stikledninger frem til de nye matrikelnumre.

Forsyningsledninger må ikke anlægges i strid med den til enhver tid gældende vandforsyningsplan.

4.2 Tinglysning

Hvis forsyningsledninger fremføres over privat grund, skal retten til deres anlæg, benyttelse og vedligeholdelse sikres ved deklaration, der skal tinglyses på de respektive ejendomme. Udgiften til tinglysning afholdes af HOFOR.

5. Stikledninger

5.1 Anlæg og vedligeholdelse af stikledninger frem til ejendommens skel

Stikledninger med eventuel stophane / afspærringsanordning anlægges af, vedligeholdes af og tilhører HOFOR.

Afspærringsanordninger, stophaner eller lignende, der er placeret efter stikledningen på ejerens vandinstallationer, herunder på jordledningen, ejes og vedligeholdes af ejeren i overensstemmelse med bestemmelserne i afsnit 8.

Alt arbejde med stikledninger skal udføres af autoriseret VVS-installatør, jf. bekendtgørelse nr. 30 af 11. januar 2019 af lov om autorisation af virksomheder på el-, vvs- og kloakinstallationsområdet eller af HOFORs personale, jf. bekendtgørelse nr. 859 af 3. juli 2014 om undtagelser fra krav om autorisation for arbejder udført af forsyningsvirksomheder m.v.

Ingen må overdække HOFORs ventildæksler eller stophaner/afspærringsanordning.

Hvis stophanerne er placeret på privat grund, har ejer pligt til at holde dem tilgængelige.

Stikledninger anlagt før 1. januar 2007 ejes af grundejer, medmindre denne har overdraget stikledningen til HOFOR.

5.2 Stikledning til ejendomme

Hver ejendom skal normalt have sin særskilte stikledning. Der vil sædvanligvis kun blive anlagt én stikledning til hver ejendom. HOFOR fastlægger antallet og placeringen af stikledninger efter drøftelse med ejendommens ejer.

Stikledningen skal normalt indlægges fra forsyningsledningen i den gade eller vej, hvortil ejendommen har facade (adgangsvej).

I mangel af enighed beslutter HOFOR stikledningens endelig placering.

I særlige tilfælde kan HOFOR tillade, at forsyning til to eller flere ejendomme efter ejernes ønske skal ske gennem en fælles stikledning. Vilklårene herfor fastsættes i en deklaration, der skal være godkendt af HOFOR, og som skal tinglyses på de respektive ejendomme ved ejernes foranstaltning og på deres bekostning.

Hvis en stikledning fremføres over privat grund, skal retten til dens anlæg, benyttelse og vedligeholdelse sikres ved deklaration, der skal tinglyses på den/de respektive ejendomme. Udgifterne hertil afholdes af HOFOR.

Hvis forsyning sker via en forsyningsledning, der er beliggende på den ejendom, som skal forsynes, så udgør stikledningen de første 30 cm. af ledningen fra forsyningsledningen, uanset placering af stophanen. Ledningsanlæg herfra og frem til ejendommen, udgør ejendommens jordledning.

5.3 Udstykning og omlægning

HOFOR kan omlægge en stikledning, hvis en ejendom udstykkes, hvis der på en ejendom foretages om- eller tilbygningsarbejder, eller hvis der sker væsentlige ændringer i vandforbruget eller lignende, som indebærer at stiklednings-dimensionen bør ændres. I så fald må ejendommens ejer afholde omkostningerne til omlægningen samt eventuelt yderligere anlægsbidrag, jf. afsnit [12.1.7](#) og [12.2](#).

Tilsvarende gælder, hvis ejeren selv ønsker stikledningen omlagt.

Ved udstykning af sokkelgrunde, klynger af ejendomme eller lignende, afgør HOFOR, hvordan der skal føres stikledning frem til soklens/klyngens skel. Dette er gældende både ved udstykning af sokkelgrunde fra en allerede forsynet ejendom og ved etablering af sokkelgrunde på en ejendom, der ikke tidligere har været forsynet.

5.4 Ubenyttet ejendom

HOFOR kan fraskære stikledningen til en ubenyttet ejendom eller ejendomme uden vandforbrug ved forsyningsledningen for ejerens regning.

5.5 Fejl på stikledninger og stophaner

Ejeren af en ejendom skal straks meddele HOFOR om indtrufne eller formodede fejl, herunder utætheder ved stikledninger og stophaner. Brugeren skal straks anmelde enhver fejl til ejeren.

5.6 Fri adgang til stophane / afspærringsanordning

Såfremt stophane og/eller målerbrønd står i eller inden for skel, påhviler det ejeren af en ejendom at sikre, at stophanen og/eller målerbrønden er synlig og let tilgængelig.

6. Opretholdelse af tryk og forsyning

6.1 Vandtryk

HOFOR skal til enhver tid tilstræbe at opretholde tilfredsstillende forsyningsforhold og opretholde et vandtryk frem til matrikelskel, der gør almindeligt vandforbrug muligt i samtlige tilsluttede ejendomme, jf. dog afsnit [8.1.3](#).

HOFOR har dog ingen pligt til at opretholde noget mindstetryk i forsyningsledningsnettet ud for de enkelte ejendomme.

HOFOR er indenfor rammerne af ovenstående berettiget til at ændre aktuelle trykforhold midlertidigt eller varigt.

6.2 Aflukning

Ved aflukning af vandledninger skal ejere eller deres repræsentanter normalt have et rimeligt varsel, men HOFOR kan ved ledningsbrud og andre særlige forhold foretage aflukninger uden varsel.

6.3 Ulemper

Enhver forbruger må, uden at have krav på erstatning, tåle de ulemper der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger, skift af målere m.v.

Endvidere må enhver forbruger tåle de ulemper og eventuelle udgifter, der måtte opstå i forbindelse med forringet vandkvalitet, hvor vandet ikke kan bruges som normalt, og forsyningen er således ikke erstatningsansvarlig som følge af ulemper ved svigtende levering eller forringet vandkvalitet.

Ved afbrydelse eller genoptagelse af forsyningen og ved anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet, er vandforsyningen, uanset om denne måtte have udvist uagtsomhed, heller ikke ansvarlig for forbrugerens driftstab, avancetab eller andet indirekte tab. Denne bestemmelse gælder ikke, såfremt HOFOR har udvist forsæt eller grov uagtsomhed.

Erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

6.4 Indskrænkning af vandforbruget

HOFOR kan, uden at der kan gøres krav på erstatning herfor, træffe bestemmelse om indskrænkning af vandforbruget eller visse dele af det, herunder om indskrænkning med hensyn til vanding af haver i tørkeperioder m.v., når HOFORs drift eller hensynet til vandforekomsterne gør det nødvendigt.

Kommunalbestyrelsen kan pålægge HOFOR at træffe en sådan bestemmelse.

7. Vandforsyning til brandslukning

7.1 Etablering og vedligeholdelse

Etablering og vedligeholdelse af brandhaner på forsyningsledninger skal ske efter kommunalbestyrelsens anvisning, og udgifterne hertil afholdes af kommunalbestyrelsen. Der henvises i øvrigt til dimensioneringsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 1085 af 25. oktober 2019 om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab.

Kommunalbestyrelsen kan forlange, at forsyningsledninger af hensyn til deres funktion ved brandslukning anlægges med større ledningsdimension end ellers nødvendigt. Det gælder tilsvarende ved omlægning. Merudgifterne hertil afholdes af kommunalbestyrelsen.

Den omtalte ændring af ledningsdimensionering og omlægning af ledningen forudsætter, at sådanne ændringer ikke skaber risiko for forringelse af drikkevandskvaliteten.

Hvis det af hensyn til den fortsatte vandforsyning er nødvendigt at reducere ledningsdimensioneringen som følge af sløjfning af brandhaner eller som følge af andre ændringer i forsyningen af vand til brandslukningsformål, afholdes udgifterne hertil af kommunalbestyrelsen.

HOFOR afgør om nye brandstandere skal være sikret mod tilbagestrømning.

Såfremt der konstateres defekte brandhaner, skal disse fjernes eller repareres på ejers bekostning.

7.2 Omlægning af forsyningsledning

Ved omlægning af en forsyningsledning afholder kommunalbestyrelsen omkostningerne til flytning og tilslutning af brandhaner på forsyningsledningen.

7.3 Brug af brandhaner

Bortset fra indsats ved brand og i andre nødstilfælde må ingen bruge vand fra brandhaner, medmindre kommunalbestyrelsen og HOFOR har givet skriftlig tilladelse hertil.

Hvis brandmyndigheden kræver brandhaner etableret på privat ejendom, skal brandmyndigheden sikre, at disse vedligeholdes og altid forefindes plomberet. Hvis der konstateres defekte brandhaner, skal disse repareres på ejers bekostning.

7.4 Brandtekniske installationer

Etablering og vedligeholdelse af brandtekniske installationer med vandforbrug, herunder f.eks. sprinkleranlæg eller lignende, skal ske i henhold til de til enhver tid gældende regler og forskrifter herfor, herunder bygningsreglementet og DS 439 (Norm for vandinstallationer) og DS/EN 1717.

Kommunalbestyrelsen/Beredskabet informerer HOFOR om planlagte afprøvninger af brandhaner, disse må ikke foretages i sommerperioden (juni til og med august). Kommunalbestyrelsen/Beredskabet oplyser HOFOR om vandforbrug fra brandhaner ved indsats og afprøvning.

Særlige vilkår for levering af vand til brandtekniske installationer fastsættes af HOFOR, jf. afsnit [3.3](#) og bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab.

Vandspild som følge af misbrug af brandtekniske installationer må ikke forekomme.

7.5 Oplysning om brandvand

Kommunalbestyrelsen/Beredskabet skal på HOFORs begæring oplyse vandforbruget fra brandhaner ved indsats og afprøvning samt varsle vandforsyningen om planlagte afprøvninger af brandhaner.

8. Vandinstallationer

8.1 Generelt vedrørende vandinstallationer

8.1.1 *Nyt anlæg og væsentlig ændring*

Arbejder med nyt anlæg og væsentlig ændring af eksisterende vandinstallationer fra installationsgenstande, vandvarmere, vandbehandlingsanlæg, regnvandsanlæg eller andre vandinstallationer, hvor svigtende tilbagestrømningssikring kan udgøre en risiko for forurening af vandforsyningsanlægget, skal færdigmeldes til HOFOR. Dokumentation skal leveres af en autoriseret VVS-installatør.

Anlæg til opsamling af regnvand fra tagflader til brug for wc-skyl og tøjvask i vaskemaskine skal udføres i overensstemmelse med gældende Rørcenteranvisning 003 (4. udgave, september 2012), og der skal om fornødent indhentes tilladelse hertil fra kommunalbestyrelsen, jf. drikkevandsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1383 af 3. oktober 2022 om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg).

HOFOR kan kræve dokumentation for, at en nyinstalleret eller ændret vandinstallation fungerer forskriftsmæssigt. Dokumentation skal leveres af en autoriseret VVS-installatør.

8.1.2 *Autoriseret arbejde med VVS-installationer*

Installationer for vand skal udføres i overensstemmelse med de til enhver tid gældende normer og forskrifter, herunder iagttagelse af bygningsreglementets regler samt DS439 (Norm for vandinstallationer), medmindre andet er godkendt af den kommunale bygningsmyndighed.

Der skal ved etablering af nye anlæg samt ved væsentlige ændringer af vandinstallationen eller væsentlige ændringer i anvendelsen af vandinstallationen, etableres en tilbagestrømningssikring i overensstemmelse med DS/EN 1717 eller de til enhver tid gældende normer og forskrifter, medmindre andet er aftalt med HOFOR eller den kommunale byggemyndighed.

Arbejder med vandinstallationer, herunder med jordledninger og vandmålere, må kun udføres af autoriserede VVS-installatører og HOFOR, jf. dog autorisationsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 30 af 11. januar 2019 om autorisation af virksomheder på el-, vvs- og kloak-installationsområdet (autorisationsloven), og bekendtgørelse nr. 560 af 30. maj 2017 om simple arbejder på el-, vvs- og kloak-installationsområdet, som enhver må udføre og bekendtgørelse nr. 859 af 3. juli 2014 om undtagelse fra krav om autorisation for arbejder udført af forsyningsvirksomheder mv.

8.1.3 *Tryk*

Finder HOFOR, at trykforholdene i en ejendom kan forventes at blive utilfredsstillende, og dette kan henføres til særlige forhold vedrørende den pågældende ejendom, kan HOFOR forlange, at der efter nærmere angivelse af forskrifter skal opstilles et trykforøgeranlæg eller trykreduktionsanlæg i forbindelse med ejendommens vandinstallationer.

Etablering af dette anlæg foranstalles af ejeren og for dennes regning.

Undlader ejeren at efterkomme HOFORs krav om at opstille et trykforøger-/trykreduktionsanlæg, kan HOFOR lukke for vandtilførslen til ejendommen, såfremt forholdet er omfattet af afsnit [8.4](#).

8.2 Vedligeholdelse og ansvar

8.2.1 Fejl på installationer

Vandinstallationer skal udføres, benyttes og vedligeholdes på en måde, så der hverken er fare for forurening af vandet, opstår utætheder eller i øvrigt opstår ulemper.

Hvis det konstateres eller må formodes, at der er utætheder, herunder utæthed på jordledning, eller andre fejl, skal ejeren sørge for at vandinstallationerne straks gennemgås og i fornødent omfang bringes i orden. Brugere skal straks anmelde konstaterede eller formodede fejl til ejeren.

Hvis fejlen har betydning for ejendommens vandforbrug eller udgør en forureningsrisiko, skal ejeren straks underrette HOFOR om forholdet.

Ejeren sørger selv for alternativ vandforsyning i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af vandinstallationer, herunder ved brud på jordledningen.

8.2.2 Forsvarlig funktion

HOFOR kan pålægge ejeren at foretage de foranstaltninger, som HOFOR ønsker af hensyn til vandinstallationernes forsvarlige funktion, herunder tilbagestrømningssikring. Sådanne foranstaltninger skal til stadighed holdes i god stand, og må ikke fjernes eller ændres uden HOFORs tilladelse.

Efter reparation eller ved formodning om utæthed på jordledningen kan HOFOR forlange, at jordledningen tæthedsprøves for det maksimalt forekommende tryk. Tæthedsprøvningen skal foretages af en autoriseret VVS-installatør og sker for ejerens egen regning og risiko.

Er tæthedsprøvningen sket på HOFORs forlangende, godtgør HOFOR ejeren omkostninger hertil, såfremt det viser sig, at jordledningen var tæt.

HOFOR kan forlange dokumentation for, at den eller de pålagte foranstaltninger er foretaget, og at vandinstallationerne fungerer forskriftsmæssigt. Dokumentation skal leveres af en autoriseret VVS-installatør.

Ejeren har pligt til at vedligeholde en etableret tilbagestrømningssikring m.v., og HOFOR kan kræve dokumentation for dette.

8.3 Ejers pligter

8.3.1 Grundejeren

Vandinstallationer, herunder jordledninger, etableres af, vedligeholdes af og tilhører ejeren, jf. dog afsnit 9.2.2 og 9.3 angående hovedmåler.

Hvor ejeren af en fast ejendom og ejeren af en bygning på grunden ikke er den samme, afholdes udgifter vedrørende vandinstallationer af ejeren af bebyggelsen på grunden.

Vandinstallationen skal være i så forsvarlig stand, at hovedmåler kan skiftes.

Det er ejers ansvar, at vandinstallationen er i forsvarlig stand.

Alle udgifter vedrørende vandinstallationer afholdes af ejeren, herunder også udgifter til omlægning af vandinstallationer, f.eks. omlægning af jordledninger, som følge af omlægning af forsyningsledningsnettet og/eller stikledningen.

Udgifter i henhold til afsnit 9.3 og 9.4.3 angående hovedmåler afholdes dog af HOFOR.

8.3.2 Ubenyttede vandinstallationer

Ejeren har pligt til at holde ubenyttede vandinstallationer aflukket og tømt for vand. HOFOR kan forlange, at vandinstallationer i ubenyttede bygninger afbrydes på forskriftsmæssig måde for ejers regning. HOFOR kan alternativt forlange, at der er et nærmere bestemt årligt minimumsforbrug på installationen, således at stillestående vand undgås.

8.3.3 Arbejde på ejerens bekostning

Forsømmer ejeren de forpligtelser, som påhviler ejeren med hensyn til vandinstallationer, kan kommunalbestyrelsen i sin egenskab af tilsynsmyndighed efter forudgående påbud lade arbejdet udføre på ejerens bekostning, jf. vandforsyningslovens § 65.

HOFOR kan afbryde forsyningen til ejendommen, indtil arbejdet er udført, jf. afsnit [6.2](#).

8.4 Aktuel fare for forurening eller omfattende vandspild

Ejendommens ejer eller bruger skal straks iværksætte de fornødne foranstaltninger til at standse en konstateret og aktuel fare for forurening af vandet i forsyningsnettet, f.eks. som følge af trykfald, eller manglende aflukning, tømning af ubenyttede vandinstallationer eller ved omfattende vandspild, jf. [10.3](#).

HOFOR er berettiget til at lukke for vandtilførslen til en ejendom, når forhold på ejendommen udgør en aktuel og konstateret fare for forurening af vandet i forsyningsledningsnettet, herunder ved trykfald, eller udgør fare for omfattende vandspild, og hvis:

- ejeren undlader at reagere straks på en konstateret eller formodet utæthed,
- ejeren undlader at foretage foranstaltninger, som HOFOR har pålagt ejeren, jf. afsnit [8.2.2](#), herunder undlader at fremsende dokumentation i overensstemmelse med HOFORs forlangende,
- ejeren undlader at aflukke og tømme ubenyttede vandinstallationer, jf. afsnit [8.3.2](#), eller hvis
- ejeren i forbindelse med ovennævnte situationer nægter HOFOR adgang til HOFORs installationer på ejerens ejendom, herunder målere.

HOFOR foretager genåbning, når ejeren kan dokumentere, at forholdet, som begrunder aflukning af vandtilførslen, er bragt til ophør, f.eks. når en forureningsfare ikke længere er til stede, en utæthed er udbedret, en nødvendig foranstaltning er foretaget eller en ubenyttet vandinstallation forsvarligt tømt og aflukket.

Der kan opkræves et gebyr ved genåbning. Gebyret fremgår af takstbladet.

8.5 Tekniske krav

8.5.1 Fabrikfremstillede produkter godkendt til drikkevand

De fabrikfremstillede byggevarer er tilknyttet såvel hygiejnemæssige som mekanisk-fysiske krav.

Hygiejne karakteristika

Vandinstallationer skal udformes af materialer, der ikke afgiver sundhedsfarlige stoffer til vandet eller giver generende lugt, smag, misfarvning eller generende vækst af mikroorganismer. Kravet vedrører alle materialer, der indgår i installationen, f.eks. rør, armaturer og pakninger.

Fabrikfremstillede produkter, der indgår i eller tilsluttes de faste drikkevandinstallationer til og med tæppestedet, skal for så vidt angå egenskaber, der har indflydelse på drikkevandets kvalitet, jf. bekendtgørelse om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg, være godkendt af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen, medmindre det pågældende produkt er undtaget.

Mekanisk-fysiske karakteristika

Produktet skal være forsynet med CE-mærke eller have gennemgået en afprøvning for de egenskaber, der er relevante for Danmark.

8.5.2 Doseringsanlæg eller andre anlæg

Doseringsanlæg eller andre anlæg, der ved tilbageløb kan tilføre vandet, fremmede bestanddele, må kun forbindes trykløst til forsyningsledningsnettet. Dette gælder bl.a. vandingsanlæg med gødningsdoserer, påfyldning af marksprøjter, slamsugere mv. Arbejdet udføres i henhold til DS/EN 1717.

8.5.3 Ændring af jordledning ved ombygning

Ved ombygning af en ejendom kan HOFOR forlange, at jordledningen ændres, hvis det anses for nødvendigt af hensyn til ejendommens kommende vandforbrug.

8.5.4 Udgifter til omlægning af jordledning

Udgifter til omlægning af jordledningen som følge af nødvendig omlægning af forsynings- og/eller stikledning, afholdes af grundejeren ligesom en eventuel udgift til supplerende anlægsbidrag, jf. afsnit [12.1.7](#) og [12.2](#) afholdes af ejeren.

8.5.5 Målerbrønde

Målerbrønde skal udføres således, at hoved- og bimåler holdes frostfri.

Målerbrønden skal være forsynet med et forsvarligt dæksel og skal ved ejerens foranstaltning holdes ren og så vidt muligt tør. Ved høj grundvandsstand kan HOFOR forlange, at målerbrønden etableres som en tæt PE-brønd.

Målerbrønden etableres på ejernes regning og vedligeholdes af og tilhører ejeren, medmindre ejeren og HOFOR har aftalt andet.

9. Hovedmåler

9.1 Generelle bestemmelser for installation til forbrugsmåling

De generelle bestemmelser for vandinstallationer jf. afsnit [8.1.1](#), [8.1.2](#), [8.3.1](#) og [8.5.1](#) finder tilsvarende anvendelse for installationer til måling af vandforbrug.

Der må kun anbringes én hovedmåler på hver ejendom, medmindre der er truffet aftale med HOFOR om andet.

En ejer kan opsætte bimåler for at kunne fordele vandforbrug internt i ejendommen. Ejer aflæser selv bimåler, og eventuel uenighed mellem ejer og tredjemand er HOFOR uvedkommende.

9.2 Udlevering og placering af målere

9.2.1 Placering af hovedmåler

Hovedmåler anbringes i bygning umiddelbart efter jordledningens indføring og sådan, at den er beskyttet mod frost, utilsigtet opvarmning, mekaniske ydre påvirkninger og korrosion. Måleren skal være let at aflæse og udskifte. Måleren skal være vandret placeret.

Måleren anbringes i en bygning eller målerbrønd efter HOFORs anvisning. Samme regler gælder ved ombygning af ejendom, skift af status for ejendom eller ved overgang til fjernaflæsning.

Målerbrønden skal placeres maksimalt 1 meter inden for skel på matriklen.

HOFOR kan ikke pålægge ejer at ændre installationen til vandret placering ifm. skift af måler på eksisterende ejendomme.

Det må ikke være muligt at aftappe vand fra installationen før hovedmåleren, og der må, ud over den krævede afspærringsventil, ikke monteres komponenter før måleren uden godkendelse af HOFOR.

Har måleren tidligere været placeret i en bygning, kan der ved ombygning af ejendommen, skift af status for ejendom, ved overgang til fjernaflæsning eller som følge af ledningsudskiftninger, der foretages af hensyn til HOFORs driftsmæssige planlægning i øvrigt, kan måler placere i målerbrønd.

Hovedmålerens placering må ikke ændres uden forudgående aftale med HOFOR. Plomber ved målere og ventiler må kun brydes af HOFORs personale eller af forsyningens dertil bemyndigede personer.

VVS-Installatør kan bryde plomberingen efter forudgående aftale med HOFOR, efter endt arbejde skal HOFOR kontaktes for ny plombering.

9.2.2 HOFORs udlevering af målere

Hoved- og evt. bimålere installeres af HOFOR og stilles til rådighed for ejeren, men forbliver HOFORs ejendom.

Hoved- og evt. bimålere anbringes på ejerens bekostning. Se også afsnit [8.5.4](#) om betaling for målerbrønd.

De nye målere kan indeholde en støjmåler, som aflytter vandstøj i måler/rør, for at undgå unødigt vandspild.

9.2.3 Størrelse og type

Hoved- og evt. bimålers størrelse og type bestemmes af HOFOR ud fra de oplysninger, som ejeren har givet om vandinstallationerne og vandforbruget.

9.3 Vedligeholdelse og udskiftning af målere

Hoved- og bimålere vedligeholdes af HOFOR og for dennes regning. HOFOR er berettiget til når som helst for egen regning at udskifte og kontrollere målere. Ejer/bruger må tåle eventuelle gener forbundet hermed og kan ikke fremsætte krav over for HOFOR i den anledning.

HOFOR har ret til at fotografere målerinstallationen til brug for dokumentation og registrering til kvalitetssikring.

9.4 Aflæsning, afregning og kontrol af målere

9.4.1 Afregning af samlet vandforbrug

Ejere af ejendomme, der er tilsluttet HOFORs forsyningsledningsnet, har pligt til at installere målere til brug for afregning af ejendommens samlede vandforbrug, før ibrugtagning af ejendommens vandinstallation.

9.4.2 Aflæsning

HOFOR har til enhver tid ret til at aflæse hovedmålere efter varsel.

HOFOR kan beslutte, at hoved- og bimålere skal være elektroniske og skal være fjernaflæst. Data om forbrug og drift bliver ved fjernaflæste hoved- og bimålere overført automatisk til vandforsyningen. Oplysninger om behandling af oplysninger fra fjernaflæsningssystemet er tilgængelige på vandforsyningens hjemmeside. Strømforbruget til driften af en fjernaflæst hoved- og bimåler påhviler ejer/bruger.

HOFOR foretager løbende, efter en konkret vurdering, aflæsninger udelukkende med henblik på optimering af den generelle drift af ledningsnettet samt afregning af brugerens forbrug.

9.4.3 Måleteknisk kontrol

Hoved- og bimålere, der anvendes som grundlag for betaling af leveret vand fra HOFOR, skal opfylde de krav og underkastes "Måleteknisk vejledning om egenkontrol af vandmålere i brug", der er udarbejdet af Center for Legal Metrologi, CLM, der anvendes til måling af forbrug og afregning af koldt vand. i Sikkerhedsstyrelsens vejledning nr. 9464 af 20. juni 2018 om instrumentejerens egenkontrol af vand-, el- og varmemålere i brug, som er omfattet af Sikkerhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 582 af 28. maj 2018 om anvendelse af måleinstrumenter til måling af forbrug af vand, gas, el eller varme.

9.4.4 Kontrol af hoved- og bimålere

Ejeren kan ved skriftlig henvendelse til HOFOR forlange at få kontrolleret hoved- og bimålerens nøjagtighed.

Måleren anses for at vise rigtigt, når dens visning ligger inden for de maksimalt acceptable grænser for måleunøjagtighed, som er fastsat i "Måleteknisk vejledning om egenkontrol af vandmålere i brug".

Hvis målerens visning ligger inden for de acceptable grænser for måleunøjagtighed, afholdes omkostningerne til prøvningen m.v. af den, der har ønsket afprøvningen.

Hvis målerens visning ligger uden for de acceptable grænser for måleunøjagtighed, afholdes omkostningerne til prøvningen m.v. af HOFOR.

Efter høring af ejeren foretager HOFOR en skønsmæssig nedsættelse eller forhøjelse af det målte forbrug for det tidsrum, hvor HOFOR skønner, at fejlvisningen har fundet sted.

9.5 Ejers ansvar, rettigheder og pligter

9.5.1 Ændring af vandforbruget

Hvis vandforbruget ændres i forhold til det af ejeren tidligere oplyste jf. afsnit 9.2.3 således at hoved- eller bimåleren ikke længere er tilpasset vandforbruget, kan HOFOR forlange målerinstallationen ændret for ejerens regning, så måleren kan udskiftes med en måler af passende størrelse.

9.5.2 Ejerens ansvar

Ejer er erstatningspligtig over for HOFOR i alle tilfælde, hvor en hoved- eller bimåler er bortkommet eller er blevet beskadiget, f.eks. ved vold, brand, frost m.v.

Ejer og bruger må tåle de ulemper, der er forbundet med, at vandtilførslen afbrydes ved udskiftning af målere.

Ejerens forpligtelser overgår til brugeren, hvis der er etableret et direkte kundeforhold.

9.5.3 Utætheder eller fejl

Opdager ejeren, at der er utætheder eller fejl ved en hoved- eller bimåler, skal dette straks meddeles til HOFOR. Brugere af en ejendom skal straks meddele konstaterede fejl til HOFOR og evt. ejer.

9.5.4 Indgreb m.v. i hoved- og bimåler

Ejer/bruger må ikke foretage indgreb i hoved- eller bimåler, bryde plommen eller på nogen måde påvirke målerens korrekte funktion. Der må ikke gøres forsøg på optøning af en frossen måler.

Omkostninger til eftersyn og istandsættelse eller udskiftning af en måler som følge af indgreb, jf. ovennævnte, afholdes af ejeren/brugeren.

9.5.5 Overgang fra fælles til individuel afregning

En ejendom med mindst to udlejnings- eller andelsenheder beliggende på et eller flere matrikelnumre, der ifølge notering i matriklen skal holdes forenet, kan overgå til afregning af vandforbrug efter måler for den enkelte boligenhed i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse 837 af 27. november 1998 om individuel afregning efter målt vandforbrug.

HOFOR forpligtes til individuel afregning af vandforbrug direkte med brugere i ejendomme, som har mindst to udlejnings- eller andelsenheder, såfremt følgende forudsætninger er til stede:

- den enkelte enheds samlede forbrug af koldt og varmt vand kan måles med én måler,
- den enkelte enhed skal være forsynet med én selvstændig vandledning,
- den enkelte enhed skal være forsynet med stophane, således at der er umiddelbar adgang til stophanen udenfor enheden.

Beslutning om at overgå fra fælles til individuel afregning træffes efter den pågældende ejendoms regler med virkning for alle enheder under ét, eller for alle enheder i en klart adskilt del af ejendommen under ét.

Ejendommens beslutning meddeles skriftligt til HOFOR, der senest fem måneder efter modtagelsen heraf skal foranledige, at vandforbruget bliver afregnet individuelt.

HOFOR underretter ejendommens ejer og de enkelte brugere om tidspunktet for overgang til individuel afregning.

9.5.6 Ejerens ansvar, rettigheder og pligter

For ejendomme, hvor der er indgået aftale med HOFOR om individuel afregning efter målt forbrug, jf. afsnit 9.5.5, overgår ejerens ansvar, rettigheder og pligter efter afsnit 9.2.1, 9.4.4, 9.5.2, 9.5.3, 9.5.4, 9.5.7 samt 14 og 15 til brugeren af enheden.

9.5.7 Selvaflæsning

Aflæsning af vandforbruget foretages periodisk. På HOFORs anmodning skal ejeren foretage aflæsning af måleren og indberette målerstanden til HOFOR (selvaflæsning). Aflæsning skal ske indenfor det tidsrum, som HOFOR fastsætter.

Hvis Ejeren ikke aflæser sin måler, sender HOFOR en påmindelse om, at måleren skal aflæses. Ejeren pålægges et gebyr for påmindelsen. Hvis HOFOR fortsat ikke modtager aflæsning, kan HOFOR kontrolaflæse Ejeren's måler. Ejeren pålægges et yderligere gebyr herfor. Ejeren informeres om dette via aflæsningskort og rykker for manglende aflæsning.

Hvis HOFOR ikke kan få adgang til en kontrolaflæsning, kan Fogedretten rekvireres. Udgiften hertil pålægges ligeledes Ejeren.

Hvis Ejeren ikke har mulighed for at foretage aflæsning, kan Ejeren mod betaling anmode HOFOR herom.

Hvis Ejeren ikke har aflæst måleren inden for det tidsrum, som HOFOR har fastsat, udskriver HOFOR en perioderegning, der er baseret på et beregnet forbrug. Af regningen vil det fremgå, at forbruget er baseret på et beregnet forbrug.

Ejeren's forpligtelser overgår til brugeren, hvis der er etableret individuel afregning / direkte kunde-forhold, jf. afsnit 9.5.5.

9.5.8 Fjernaflæsning

HOFOR kan beslutte, om aflæsning skal foretages manuelt eller som fjernaflæsning.

Når dataopsamling og håndtering af data sker elektronisk, sker det efter den til enhver tid gældende lovgivning. Nærmere oplysninger om HOFORs anvendelse af aflæsningsdata mv. er tilgængelige på www.hofor.dk.

HOFOR foretager periodeaflæsninger til brug for afregning, uden at ejer informeres om dette.

Selvom HOFOR fjernaflæser måler, fratager dette ikke ejer ansvaret for løbende at holde øje med vandforbruget.

HOFOR betaler anlægsudgifter forbundet med fjernaflæsning. Eventuelt strømforbrug til måler og fjernaflæsning betales af ejer/bruger.

Hvis der er uoverensstemmelse mellem fjernaflæsningen og den fysiske aflæsning, lægges den fysiske aflæsning til grund for forbruget.

9.5.9 Tilsyn med hovedmåler

Inden HOFOR aflæser, tilser eller udskifter en hoved- og evt. bimåler aftaler HOFOR dato og det omtrentlige tidspunkt for HOFORs besøg hos ejeren.

Hvis HOFOR kører forgæves til en aftale om aflæsning, tilsyn, målerskifte eller plombering af en måler, eller ejeren gentagne gange undlader at reagere på en henvendelse om at bestille tid til måler-skift, er HOFOR berettiget til at opkræve et gebyr. Gebyrets størrelse fremgår af HOFORs takstblad.

Hvis HOFOR ikke kan få adgang til hoved- og bimåleren, kan HOFOR efter et varsel til ejendommens ejer, anmode fogedretten om at give vandforsyningen adgang til måleren. Ejeren vil blive pålagt udgifterne til fogedforretningen.

Hvis HOFOR som følge af manglende adgang til ejendommens hoved- og bimåler risikerer at overtræde gældende lovkrav, myndighedskrav og/eller normer og forskrifter for hoved- og bimålere, som HOFOR er underlagt, herunder f.eks. overskridelse af krav til udskiftningshyppighed, er HOFOR berettiget til i yderste konsekvens at lukke for ejendommens vandtilførsel.

Lukning vil blive varslet med mindst 5 arbejdsdage, inden lukningen foregår.

Genåbning finder sted, når det pågældende besøg er gennemført, og forholdet, som begrundet aflukningen af vandtilførslen, er bragt i orden.

HOFOR kan forlange, at der for aflukning og genåbning betales et gebyr, som fremgår af takstbladet.

Ejers rettigheder og pligter overgår til brugeren, hvis der er etableret et direkte kundeforhold.

9.6 Generel anvendelse af målerdata

Aflæsninger anvendes i forbindelse med afregning af forbrug, planlægningsformål, driftsformål, driftsoptimering i ledningsnettet, drift og vedligeholdelse af anlæg, styring af vandforbrug i forhold til at stille data til rådighed samt til at yde kundeservice. Herudover kan hjemtaget data videregives til tredjepart i anonymiseret form.

HOFOR opbevarer data i henhold til lovgivning på området.

9.7 Særlig anvendelse af målerdata til styring af vandforbrug

Som et særligt supplement til styring af ejers/brugers vandforbrug, tilbyder HOFOR fjernaflæste ejere/brugere et abonnement på et intelligent styringssystem, som giver ejer/bruger mulighed for løbende at følge forbrugsdata og optimere vandforbruget i ejendommen(e).

Abonnementet forudbetales årligt, og prisen på abonnementet kan reguleres én gang årligt forud for en abonnementsperiode. Ejer/bruger kan tegne abonnement via www.hofor.dk, hvor både abonnementsstyper og gældende priser er listet.

HOFOR sikrer nødvendig aflæsning af hovedmålere, som er omfattet af abonnementsaftalen. HOFOR kan herefter stille ejers/brugers forbrugsdata til rådighed via en web-løsning.

Ejer/bruger leverer oplysninger om installationsnummer, målernummer, ejers/brugers adresse, forsyningsart, BBR-areal samt oplyst areal.

Ejer/bruger erklærer at være berettiget til at have adgang til data for hovedmålere omfattet af denne aftale. Ejer/bruger er forpligtet til at oplyse HOFOR, hvis ejers/brugers berettigelse til data ændrer sig. Ejer/bruger er forpligtet til at oplyse HOFOR om eventuelle ændringer af adresser og/eller kontaktoplysninger på driftsansvarlige personer.

Ejer/bruger sikrer adgang til 230V stik ved nyopsætning af det anvendte fjernaflæsningsudstyr.

Abonnementet kan udvides til at omfatte følgende forsyningsarter: fjernvarme, bygas og fjernkøling.

HOFOR forbeholder sig retten til at foretage ændringer i handelsbetingelserne. Såfremt HOFOR foretager ændringer i handelsbetingelserne, skal dette varsles ejer/bruger med løbende måned plus 1 måneds varsel, til den første i en måned, inden ændringerne træder i kraft. Ved varsel om ændring i handelsbetingelserne har ejer/bruger ret til at opsige aftalen med én måneds varsel til den første i en måned.

10. Vandspild

10.1 Benyttelse og spild af vand

Vand fra HOFOR må ikke benyttes til andet formål eller i større mængde, end det som HOFOR har fastsat.

Brug af vand til brandslukning og andre nødstilfælde er altid tilladt.

Vandspild ved mangelfuld lukning af vandhaner eller ved anden uforsvarlig adfærd er forbudt.

Rindende vand må ikke bruges til køleformål, medmindre HOFOR har givet særlig tilladelse hertil.

10.2 Vandspild før hovedmåler

Hvis vandspild, som ovenfor nævnt, foregår fra vandinstallationer før hovedmåleren, kan vandspildet forlanges betalt af ejendommens ejer ud over det almindelige driftsbidrag. Størrelsen af vandspildet vil i så fald blive fastsat ved HOFORs skøn efter høring af ejeren.

10.3 Lukning af vandtilførsel ved fare for forurening eller ved vandspild

HOFOR kan lukke for vandtilførslen til en ejendom i overensstemmelse med afsnit 8.4, hvis der konstateres vandspild, eller hvor vandspildet medfører en konstateret og aktuel fare for forurening af vandet i forsyningsnettet, og ejendommens ejer eller bruger ikke straks iværksætter de fornødne foranstaltninger til at standse et konstateret og aktuelt vandspild.

HOFOR kan forlange, at der for aflukning og genåbning betales et gebyr, som fremgår af takstbladet.

11. Eftersyn af vandinstallationer og oplysningspligt

11.1 Det kommunale tilsyn

Kommunalbestyrelsen har i sin egenskab af tilsynsmyndighed mod forevisning af legitimation adgang uden retskendelse til ethvert sted på en ejendom, hvor der findes vandinstallationer, jf. vandforsyningslovens § 64.

11.2 HOFORs adgang til vandinstallationer

For at kunne kontrollere vandforbruget, efterse at vandinstallationer holdes i god og forskriftsmæssig stand, at der ikke finder vandspild sted samt for vedligeholdelse og udskiftning af målere, skal HOFORs personale mod forevisning af legitimation have adgang til ethvert sted på en ejendom, hvor der findes vandinstallationer.

Hvis det er nødvendigt, skal ejeren skaffe sådan adgang.

11.3 Oplysninger om vandforbrug

Enhver ejer og bruger af en ejendom, som er tilsluttet HOFORs vandforsyning, skal på forlangende give HOFOR alle oplysninger om vandets anvendelse og om forbrugets størrelse.

11.4 Kontrol af HOFORs målere

HOFOR har pligt til at etablere et kontrolsystem til overvågning af nøjagtigheden af HOFORs målere til forbrugsafregning og er forpligtet til at bekendtgøre kontrolsystemets indhold over for de brugere, der er tilsluttet HOFORs forsyningsledningsnet. Ligeledes skal disse brugere orienteres, hvis der foretages ændringer i kontrolsystemet.

HOFOR skal etablere en egenkontrol af hovedmåler, der sikrer, at brugstolerancen overholdes, jf. bekendtgørelse nr. 582 af 28. maj 2018 om anvendelse af måleinstrumenter til måling af forbrug af vand, gas, el eller varme.

HOFOR skal efter anmodning fra ejeren dokumentere, at hovedmåleren overholder kravet til brugstolerancen.

11.5 Information om drikkevandets kvalitet

HOFOR har pligt til at stille den nødvendige information om drikkevandets kvalitet til rådighed for forbrugerne på www.hofor.dk.

Mindst en gang om året skal HOFOR offentliggøre:

- Opdaterede oplysninger om HOFORs adresse, telefonnummer, e-postadresse, hjemmeside og eventuelle kontakt-personer.
- En generel beskrivelse af drikkevandets kvalitet, herunder værdier for almindelige parametre og værdier for parametre af særlig lokal betydning.
- Overskridelse af de gældende kvalitetskrav for drikkevand.

12. Anlægsbidrag

Anlægsbidraget omfatter bidrag til HOFORs hovedanlæg, bidrag til forsyningsledningsnettet og bidrag til stikledning. Anlægsbidraget fastsættes af HOFOR og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Bidragenes størrelse fremgår af HOFORs gældende takstblad.

Anlægsbidrag for ejendoms kategorier, som undtagelsesvis ikke fremgår af takstbladet, fastsættes separat af HOFOR efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

12.1 Betaling af anlægsbidrag i forskellige situationer

12.1.1 *Betaling af anlægsbidrag*

Når en ejendom, der ikke tidligere har fået vand fra HOFOR, bliver tilsluttet, skal der betales et anlægsbidrag til HOFOR.

12.1.2 *Forsyningsledningsnettets alder*

Bidraget til forsyningsledningsnettet skal betales, hvad enten den ledning som ejendommen tilsluttes er nyanlagt eller ældre.

12.1.3 *Tilslutning til ny forsyningsledning*

Hvis en ejendom, der tidligere har fået vand fra en ældre forsyningsledning, sluttes til en ny forsyningsledning, betales ikke anlægsbidrag, medmindre andet følger af afsnit [12.1.7](#).

12.1.4 *Betaling af anlægsbidrag til en udstykning*

Når et udstykningsforetagende ønsker forsyningsledninger anlagt, kan HOFOR forlange, at udstykningsforetagendet betaler anlægsbidrag til hovedanlægget og til forsyningsledningsnettet for de ejendomme, der fremkommer ved udstykningen. Udstykningsforetagendet skal på anfordring forevise en godkendt udstykningsplan med henblik på, at HOFOR kan opgøre og opkræve anlægsbidraget. HOFOR kan forlange, at der forud stilles sikkerhed for betalingen, og at betaling sker, så snart forsyningsledningerne er anlagt.

12.1.5 *Betaling af stikledningsbidrag i en udstykning*

Når de forsyningsledninger, som et udstykningsforetagende har ønsket, er blevet anlagt, og der i den forbindelse anlægges stikledninger til de ejendomme, der fremkommer ved udstykningen, kan HOFOR forlange, at udstykningsforetagendet betaler bidrag til stikledningerne. HOFOR kan forlange, at der forud stilles sikkerhed for betalingen, og at betaling sker, så snart stikledningerne er anlagt.

12.1.6 *Anlægsbidrag til vand til midlertidigt forbrug*

For levering af vand til midlertidigt forbrug, f.eks. til byggebrug, kan HOFOR fastsætte et anlægsbidrag til dækning af de udgifter, der er forbundet med etablering og efterfølgende fraskæring af den midlertidige leverance.

12.1.7 *Anlægsbidrag ved væsentlig nyinvestering i vandforsyningsanlægget*

HOFOR kan forlange et nyt anlægsbidrag i forbindelse med væsentlig nyinvestering i vandforsyningsanlægget. Nyt anlægsbidrag skal være godkendt af kommunalbestyrelsen, inden det opkræves.

12.2 Ændrede forudsætninger

Hvis forudsætningerne for et fastsat og betalt anlægsbidrag ændres som følge af en senere om- eller tilbygning eller en ændret anvendelse af ejendommen, kan HOFOR forlange, at ejeren betaler den forøgelse af anlægsbidraget, der svarer til ændringen.

HOFOR kan normalt opkræve f.eks. supplerende tilslutningsbidrag ved oprettelsen af flere bolig-enheder på en ejendom, ved ændring af en ejendoms anvendelse, herunder omdannelse fra erhverv til bolig, samt udvidelse/ændring af bolig- eller erhvervsenheder, navnlig ved etablering af flere vandforbrugende installationer.

I tilfælde, hvor ejendommen ombygges, tilbygges eller ændrer anvendelse, påhviler det ejeren at sandsynliggøre, at forudsætningerne for det hidtidigt fastsatte anlægsbidrag ikke ændres.

Det medfører ikke nogen ændring i tidligere betalte anlægsbidrag, når eksempelvis lejlighederne i en ejendom ændres til andels- eller ejerlejligheder.

Anlægsbidrag tilbagebetales ikke i forbindelse med, at forudsætningerne for et fastsat og betalt anlægsbidrag ændres, f.eks. hvis antallet af boligenheder i en ejendom reduceres.

HOFOR kan indgå aftale med et udstykningsforetagende om HOFORs overtagelse af eksisterende ledningsnet med tilhørende komponenter. HOFOR fastsætter i så fald vilkår for overtagelsen, herunder til dokumentationen for, at ledningsnet og komponenter er anlagt og vedligeholdt forskriftsmæssigt, har tilstrækkelig dimensionering til forsyning af de pågældende ejendomme, og i øvrigt lever op til HOFORs sædvanlige gældende standarder for vandinstallationer og ledningsnet, herunder til materialevalg, alder, lækage m.v.

13. Driftsbidrag

13.1 Betaling for leveret vand og undtagelser herfra

For alt leveret vand betales et driftsbidrag, bortset fra vand til brandslukningsformål under indsats og lovpligtige afprøvninger af brandhaner.

Driftsbidraget omfatter en takst pr. kubikmeter vand uden decimaler og eventuelt et fast årligt bidrag. Driftsbidraget kan endvidere bestå af et driftsbidrag pr. hovedmåler (målerabonnement/målerleje). Driftsbidrag kan forlanges betalt fra den dag hvor HOFOR har påbegyndt leveringen af vand til ejendommen. Størrelsen af taksten og abonnementet fremgår af HOFORs takstblad, som findes på www.hofor.dk.

13.2 Driftsbidrag til midlertidigt brug

For vand leveret til midlertidigt brug, f.eks. byggebrug, betales driftsbidrag efter afsnit [13.1](#).

HOFOR kan beslutte, at der ikke betales fast årligt målerabonnement.

13.3 Driftsbidrag til brandslukningsformål

For sprinkleranlæg, overrislingsanlæg og andre anlæg til brandslukningsformål, som normalt ikke medfører noget vandforbrug, kan der opkræves et fast årligt abonnement.

13.4 Eftergivelse ved brud og vandspild

Ved vandspild, som følge af ledningsbrud, kan ejeren af en ejendom anmode HOFOR om eftergivelse af afgiften og andre beløb af det pågældende vandspild, jf. bestemmelserne herom i lovbekendtgørelse nr. 171 af 25. februar 2020 af lov om afgift af ledningsført vand. Der skal fremsendes særskilt ansøgning, og følgende betingelser skal være opfyldt:

- Skaden skal være sket på en skjult installation.
- Skaden skal være udbedret af en autoriseret VVS-installatør.
- Vandspildet må højst være 1 år gammelt.
- Forbrugeren må ikke have handlet uagtsomt og skal have sikret sig mod senere gentagne ledningsbrud.

Som dokumentation for punkt 1 og 2 skal der foreligge en skriftlig erklæring fra den autoriserede VVS-installatør, der har udbedret rørbruddet. Skema hertil og øvrig vejledning fremgår af www.hofor.dk.

HOFOR kan eftergive driftsbidrag for et registreret forbrug ud over ejendommens årlige normalforbrug tillagt en selvrisiko på 300 m³ årligt. Det er en forudsætning for eventuel eftergivelse, at brugeren ikke har handlet forsætligt eller groft uagtsomt, og at brugeren har udøvet rimelige foranstaltninger for at stoppe ledningsbruddet. Vandspildet må højst ligge 1 år tilbage.

Den vandmængde, HOFOR kan eftergive driftsbidrag for, fastsættes i hvert enkelt tilfælde af HOFOR på basis af de seneste 3 års forbrug. Alternativt skal HOFOR modtage 2 aflæsninger med 1 måneds mellemrum, efter at skaden er udbedret.

13.5 Driftsbidrag ved skønnet vandforbrug

Er en måler bortkommet, blevet beskadiget eller er der konstateret utætheder eller fejl ved måleren, fastsættes driftsbidraget af HOFOR efter høring af ejeren ud fra et skønnet vandforbrug i det tidsrum, hvor målingen skønnes at have været i uorden.

Såfremt der forefindes et målt forbrug for tidligere år kan dette benyttes som grundlag for det skønnede vandforbrug.

13.6 Ejerens ansvar, rettigheder og pligter

Ejerens rettigheder og pligter i henhold til afsnit 13 overgår til brugeren, hvis der er etableret et direkte kundeforhold i henhold til bestemmelsen om individuel afregning, jf. afsnit 9.5.5.

14. Betaling af anlægs- og driftsbidrag

Anlægs- og driftsbidrag for levering af vand fra HOFOR fastsættes en gang årligt i vandforsyningens takstblad og godkendes af kommunalbestyrelsen. Det til enhver tid gældende takstblad kan findes på www.hofor.dk

14.1 Anlægsbidrag og driftsbidrag på ejendomsniveau

Anlægsbidrag, driftsbidrag og forskudsvist afholdte omkostninger til arbejde ved stikledning eller vandinstallationer, som HOFOR eller kommunalbestyrelsen har foretaget eller ladet foretage efter afsnit 5.3, 5.4 eller 8.3.3, påhviler den, der har tinglyst adkomst på vedkommende ejendom.

Hvor ejeren af en fast ejendom og ejeren af en bygning på grunden ikke er den samme, betragtes bygningen som en selvstændig fast ejendom efter tinglysningslovens § 19. I sådanne tilfælde påhviler anlægsbidrag og forskudsvist afholdte udgifter til arbejder ved stikledningen ejeren af grunden, hvorimod driftsbidrag og forskudsvist afholdte udgifter til arbejde med vandinstallationer påhviler ejeren af bygningen.

14.1.1 Betaling af anlægsbidrag

Betales anlægsbidrag ikke inden den fastsatte betalingsfrist, kan HOFOR nægte at etablere tilslutningen.

Lukning og genåbning for vandtilførslen

Er tilslutning sket, kan HOFOR lukke for vandtilførslen for at begrænse yderligere tab. Aflukning vil blive varslet med mindst 5 arbejdsdage, inden den foretages.

HOFOR kan forlange, at der for aflukning og genåbning betales et gebyr, som skal fremgå af vandforsyningens takstblad.

14.1.2 Betaling af driftsbidrag

Driftsbidraget betales af ejendommens Ejer eller af Brugeren efter reglerne herom, jf. afsnit 9.5.5.

Driftsbidrag skal på opkrævningen opføres med særlige poster for hver type afgift.

14.1.3 Driftsbidrag efter § 2 i bekendtgørelse om individuel afregning efter målt vandforbrug

Hvis der er etableret individuel afregning, jf. 9.5.5, bortfalder Ejers hæftelse for Brugers driftsbidrag.

14.2 Betalingsbetingelser og muligheder

14.2.1 Rettidig betaling

Regninger fra HOFOR skal betales inden for den frist, der fremgår af regningerne.

Hvis tidligere regning ikke er betalt, dækker enhver betaling til HOFOR et afdrag på den ældste gæld. Betales regningen via Betalingsservice (BS), dækker betalingen dog den konkrete opkrævede regning.

14.2.2 Forsinket betaling

Forsinket betaling for fakturamodtager

HOFOR er berettiget til at opkræve gebyr og morarenter i henhold til lov om renter og andre forhold ved forsinket betaling (renteloven).

HOFOR sender en ny opkrævning med tillæg af gebyr og morarenter. Den nye betalingsfrist er 8 dage.

Sker der fortsat ikke betaling inden for denne frist, får ejer/bruger en ny opkrævning med krav om straksbetaling og med tillæg af endnu et gebyr og morarenter. Desuden varsles ejer/bruger om, at sagen herefter vil overgå til inkasso, hvilket medfører yderligere omkostninger for ejer/bruger.

Forsinket betaling for anden fakturamodtager

HOFOR fremsender rykker for betaling, herunder også ved anden fakturamodtager, til ejerens bopælsadresse, ligesom restancer, sikkerhedsstillelse og inkasso i givet fald også vil blive gjort gældende over for Ejeren af ejendommen.

Rykkeren er med tillæg af gebyr og morarenter, og den nye betalingsfrist er 10 dage.

Sker der fortsat ikke betaling inden for denne frist, får ejer/bruger en ny opkrævning med krav om straks-betaling og med tillæg af endnu et gebyr og morarenter.

Samtidig med den nye opkrævning varsles ejer/bruger om, at sagen ved fortsat manglende betaling vil overgå til inkasso, hvilket medfører yderligere omkostninger for ejer/bruger.

14.2.3 Afbrydelse af forsyningen

Betaler ejer/bruger ikke efter at være blevet opkrævet ved inkasso, og er der ikke truffet aftale om en afvikling af restancen eller stillet sikkerhed for fremtidig betaling, fremsender HOFOR et varsel om, at forsyningen afbrydes på et nærmere angivet tidspunkt. I forbindelse med varslingen tillægges opkrævningen endnu et gebyr.

HOFOR kan rekvirere fogedens hjælp, hvis det er nødvendigt. Omkostninger i forbindelse med fogedforretning opkræves hos og skal betales af ejer/bruger.

På www.hofor.dk er det beskrevet, hvorledes HOFORs procedure for afbrydelse af forsyningen foregår, ligesom det er beskrevet, hvordan forsyningen kan genåbnes.

Åbner ejer/bruger for vandet efter, at HOFOR har afbrudt forsyningen, kan HOFOR politianmelde ejer/bruger for tyveri. Omkostninger for evt. at lukke igen, vil blive opkrævet ejer/bruger.

Ansvar ved afbrydelse

HOFOR er ikke ansvarlig for eventuelle følger af en afbrydelse. Når forsyningen er afbrudt eller ophørt, og den samlede restance ikke betales, sender HOFOR en ny rykkerskrivelse med varsel om inddrivelse ved eksternt inkassobureau.

14.2.4 Overgivelse til inddrivelse

Betales den samlede restance ikke, opgjort efter afbrydelsen eller ved et afsluttet kundeforhold, og er der ikke indgået aftale om betalingen, overgives fordringen på det skyldige beløb, efter fremsendelse af rykkerskrivelse med det under 14.2.2 angivne varsel, til inddrivelse hos et eksternt inkassobureau.

14.2.5 Kreditoplysningsbureau

HOFOR har ret til at indberette ejer/bruger til et kreditoplysningsbureau.

14.2.6 Betalingsordning

Ejer/Bruger kan normalt aftale en betalingsordning med HOFOR, men dette kan ikke være fast tilbagevendende. En betalingsordning kan maksimalt løbe over tre måneder, og eventuelle nye regninger skal betales til tiden. En betalingsordning kan ikke aftales, hvis rykkerskrivelser skyldes, at en allerede aftalt betalingsordning ikke er overholdt. HOFOR kræver både renter og gebyr for en betalingsordning.

14.2.7 Sikkerhedsstillelse

Hvis ejer/bruger har forfaldne regninger, der ikke er betalt og gentagne gange overskrider betalingsfristen kan HOFOR forlange, at Ejer/Bruger stiller sikkerhed for fremtidige betalinger. HOFOR foretager en individuel vurdering af Ejers/Brugers betalingsforhold inden det besluttes, om der skal stilles krav om sikkerhed.

Stiller Ejer/Bruger ikke den krævede sikkerhed, kan HOFOR med rimeligt varsel afbryde forsyningen. Det kan eventuelt ske med assistance af fogeden. HOFOR opkræver omkostninger til fogeden, som skal betales af ejer/bruger.

Undlader ejeren efter påkrav at stille sikkerhed, er HOFOR berettiget til at afbryde forsyningen, efter at Ejeren/Brugeren skriftligt er blevet behørigt varslet om afbrydelse i tilfælde af manglende sikkerhedsstillelse.

14.2.8 Genåbning for vandforsyningen

Forsyningen genåbnes, når det skyldige beløb, herunder udgifter forbundet med afbrydelsen, renter og eventuel sikkerhedsstillelse er betalt, og eventuelt krav om betryggende sikkerhed for fremtidige betalinger er opfyldt. Gebyr for genåbning opkræves ved næstkommende regning.

Genåbning foretages inden for normal arbejdstid, og der skal være en repræsentant for husstanden til stede.

HOFOR har pligt til at åbne for forsyningen ved ejerskifte, medmindre den nye Ejer har overtaget den tidligere Ejers gæld til HOFOR, hvilket kan fremgå af tinglysning eller ved skriftlig aftale.

14.2.9 Betalingsstandsning, konkurs eller dødsbo mv.

Ved betalingsstandsning, konkurs, dødsbo mv., skal der foretages slutafregning. Hvis boet ikke tilkendegiver overtagelsen af fremtidig forsyning, vil der blive lukket for forsyningen, og aflæsningen danner grundlag for slutafregning. HOFOR kontakter bobestyrer for at træffe aftale om fremmøde på ejendommen, da der skal være en repræsentant fra boet til stede ved lukning, hvis boet ikke overtager levering af fremtidig forsyning.

14.2.10 Overtagelse af forsyning i bobehandlingsperioden

Når bobestyrer eller kurator overtager fremtidig forsyning, kan HOFOR genåbne. Ved genåbning skal der være en repræsentant for boet til stede.

Ejer vil blive opkrævet et gebyr for genåbning. Gebyret hedder Genåbning og fremgår af HOFORs priser, der er tilgængelige på www.hofor.dk

14.2.11 Efterregulering af betaling

Sker der fejl i afregningen, returnerer HOFOR det beløb, der er betalt for meget. Har ejer/bruger betalt for lidt, opkræver HOFOR det manglende beløb.

Afregningsfejl kan opstå som følge af f.eks. målerfejl, manglende eller mangelfuld aflæsning og lignende.

Ved målerfejl fordeles forbruget lineært over perioden, medmindre det er muligt at fremvise dokumentation f.eks. ved løbende aflæsningshistorik, at forbruget er anderledes fordelt.

Efterreguleringen sker for den periode, hvor der kan påvises fejl.

Afregning på grundlag manglende eller mangelfuld aflæsning sker på baggrund af gældende regler retspraksis.

Krav forældes i henhold til forældelseslovens regler.

14.2.12 Aconto opkrævning

HOFOR har ret til at opkræve acontobetaling for det forventede periodeforbrug. HOFOR har også ret til at ændre tidspunkt for og frekvens for opkrævning med seks ugers varsel.

Acontobeløbet kan ændres, hvis HOFOR eller ejer/bruger skønner, at der vil ske en ændring i det årlige vandforbrug.

Når det faktiske periodeforbrug er opgjort, efterreguleres regningen.

Ejer/bruger, der kan eftervise et væsentligt anderledes tidsmæssigt forbrugsmønster, reguleres efter de faktiske forhold.

For visse fjernaflæste ejere/brugere vil der kunne ske afregning af faktisk forbrug og ikke aconto afregning. HOFOR forbeholder sig ret til administrativt at bestemme, hvilke ejere/brugere dette vedrører.

14.2.13 Løbende afregning

HOFOR foretager løbende afregning. Hvis afregningen ikke følger kalenderåret, fordeles forbruget med et lineært forbrug inden for afregningsperioden.

14.3 Ejerskifte/brugerskifte

Ved ejerskifte skal den hidtidige eller den nye ejer give HOFOR meddelelse om ejerskifte. Dette skal ske senest fire uger efter overtagelse af ejendommen.

HOFOR kan ved manglende underretning om ejerskifte pålægge ejer et administrationsgebyr. Gebyrets størrelse fremgår af takstbladet.

Uenighed mellem køber og sælger om afregnet forbrug er HOFOR uvedkommende.

14.3.1 Anden fakturamodtager

HOFOR kan på ejers anmodning fremsende regning til anden modtager.

14.3.2 Oplysningspligt

Ejer/bruger har pligt til at give HOFOR alle nødvendige oplysninger, der har betydning for betalingen. Det gælder også ændringer, som kan betyde regulering af beregningsgrundlaget.

14.3.3 Hæftelse

Ejer/bruger hæfter for betaling af alle ydelser efter den til enhver tid gældende pris, som fremgår af HOFORs hjemmeside indtil den dato, hvor leveringsaftalen er overdraget og

- HOFOR har modtaget meddelelse om ejerskifte og dermed levering til ny ejer/bruger, og måler aflæsning af hovedmåleren er blevet afleveret til HOFOR eller
- HOFOR i anledning af overdragelsen har aflæst den fjernaflæste hovedmåler på den nuværende ejers/brugers foranledning eller
- Den nuværende ejer foranlediget af overdragelsen har givet adgang til aflæsning af hovedmåleren.

Herefter udarbejder HOFOR en slutopgørelse.

Ejerne af et dobbelthus med én hovedmåler hæfter solidarisk for HOFORs betalingskrav, og deres individuelle fordeling er HOFOR uvedkommende.

Ejendommens ejer hæfter over for HOFOR for betaling af leveret vand i forhold med fakturamodtager med anden postadressemodtager.

Ved fraflytning af en enhed, hvor der er etableret individuel afregning, jf. 9.5.5, hæfter brugeren for betaling af det forbrug, der er målt på enheden, indtil der foreligger en af HOFOR accepteret selv-aflæsning.

Hvis brugeren ikke har mulighed for at foretage aflæsning, kan brugeren mod betaling anmode HOFOR herom.

Ejendommens ejer skal skriftligt underrette HOFOR om ny brugers overtagelse af en enhed senest fire uger efter overtagelsen. Ved manglende underretning hæfter ejendommens ejer for enhedens driftsbidrag.

HOFOR kan ved manglende underretning om ny bruger, pålægge ejerne et administrationsgebyr. Gebyrets størrelse fremgår af takstbladet.

Ejer hæfter for forbrug inkl evt. gebyrer efter et lejemåls ophør, og indtil ny bruger har overtaget lejemålet.

Når en ny bruger overtager en enhed, skal HOFOR åbne for vandet.

Ejendommens ejer hæfter for forbrug af vand i enheder, hvor der ingen bruger er, for fælles forbrug og for spild fra vandinstallationer udenfor enhederne.

15. Straffebestemmelser

15.1 Bødestraf efter vandforsyningslovens § 84

Anlæg af vandledninger i strid med vandforsyningsplaner, jf. § 14 a, stk. 1, straffes med bøde, jf. vandforsyningslovens § 84, stk. 1, nr. 1.

Efter vandforsyningslovens § 84, stk. 1, nr. 1, kan der fastsættes bødestraf for overtrædelse af vandforsyningslovens krav om, at vandinstallationer i de enkelte ejendomme skal udføres og benyttes på en sådan måde, at der ikke opstår fare for forurening af vandet eller på anden måde voldes ulemper, og at ejeren skal lade foretage de foranstaltninger, som vandforsyningen pålægger i den anledning samt at ejeren skal sørge for at holde vandinstallationerne forsvarligt ved lige og afhjælpe enhver mangel snarest, jf. lovens § 50.

Spild af vand eller brug af vand til andre formål og i større mængder end tilladt, jf. vandforsyningslovens § 51, stk. 1, kan også straffes med bøde.

Endvidere kan der efter vandforsyningslovens § 84, stk. 2, straffes med bøde, ved undladelse af at efterkomme kommunalbestyrelsens påbud eller forbud efter loven, herunder et påbud om at berigtige et ulovligt forhold.

Følgende punkter i regulativet indeholder regulering, hvor overtrædelse eller tilsidesættelse vil kunne straffes med bøde efter vandforsyningslovens § 84, stk. 1, nr. 1 og 4. Det drejer sig bl.a. om afsnit [5.1](#), [5.5](#), [6.4](#), [7.3](#), [7.4](#), [8.1.1](#), [8.1.2](#), [8.1.3](#), [8.2.1](#), [8.2.2](#), [8.3.2](#), [8.5.1](#), [8.5.3](#), [9.2.1](#), [9.4.1](#), [9.5.1](#), [9.5.3](#), [10.1](#) samt [11.4](#).

Der kan endvidere fastsættes bødestraf for at modvirke adgang til en ejendom dvs. adgang til uden retskendelse at foretage undersøgelser til brug for beslutninger i henhold til vandforsyningsloven eller regulativer. Vandforsyningslovens § 64 giver kommunalbestyrelsen ret til adgang uden retskendelse mod forevisning af legitimation. Samme ret gælder for personer, som kommunalbestyrelsen har bemyndiget til adgang uden retskendelse mod forevisning af legitimation, jf. lovens § 64.

15.2 Bødestraf for uautoriseret arbejde på installationer

Den, der uden at være berettiget dertil, udfører arbejde ved vandinstallationer og ledninger m.v., som er omfattet af bestemmelserne i § 5 i lovbekendtgørelse nr. 30 af 11. januar 2019 om autorisation af virksomheder på el-, vvs- og kloakinstallationsområdet, straffes med bøde efter lovens § 36. På samme måde straffes den, der lader de nævnte arbejder udføre af virksomheder eller personer, som efter loven ikke er berettiget til det.

15.3 Bødestraf efter bekendtgørelse om kontrol med vandmålere

Ejere og brugere, som foretager indgreb i målere, der er omfattet af bestemmelserne i vandmålerbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 582 af 28. maj 2018 om anvendelse af måleinstrumenter til måling af forbrug af vand, gas, el eller varme), bryder plommen eller på anden måde påvirker målerens korrekte funktion, straffes med bøde efter bekendtgørelsens § 18.

15.4 Bødestraf efter bekendtgørelse om individuel måling af el, gas, vand, varme og køling

Ejere, der overtræder bestemmelser om installation af målere i bekendtgørelse nr. 563 af 6. juni 2014 om individuel måling af el, gas, vand, varme og køling, straffes med bøde efter bekendtgørelsens § 12.

16. Kommunikation mellem ejer/bruger og HOFOR

Digital kommunikation

Kommunikation mellem HOFOR og ejer/bruger foregår som udgangspunkt digitalt.

Ejer/bruger er, medmindre ejer/bruger er undtaget fra krav om digital kommunikation, forpligtet til at sikre, at HOFOR under hele aftaleforløbet er underrettet om en gyldig mailadresse og et gyldigt mobilnummer, som kan anvendes til al nødvendig kommunikation mellem HOFOR og ejer/bruger.

Ejer/brugeroplysninger

Ejer/bruger er forpligtet til straks at ajourføre mailadresse og telefonnummer over for HOFOR eller HOFORs repræsentant, såfremt disse ændres.

Nødvendig kommunikation og GDPR

Nødvendig kommunikation mellem HOFOR og ejer/bruger er al kommunikation, der vedrører aftalen om levering af vand, herunder fremsendelse af oplysninger om aftaler, faktureringsoplysninger, regning, aconto- og periodeopgørelser, forbrugsmønstre, gebyrer, lukkevarsler, spareråd, energirådgivning, alarmer, energistyringssystemer og driftsforhold.

HOFOR er forpligtet til at kommunikere via sikker mail, hvis reglerne om bl.a. GDPR fordrer dette.

HOFOR forventer at stille en selvbetjeningsløsning til rådighed for ejer/bruger, hvor ejer/bruger i fremtiden vil modtage nødvendig kommunikation fra HOFOR.

Digital postkasse

Ejer/bruger er forpligtet til at tilslutte sig en digital postkasse eller mail.

Ejer/bruger der er undtaget for digital kommunikation

Ejer/bruger er forpligtet til at gøre HOFOR opmærksom på, hvis ejer/bruger er undtaget for digital kommunikation.

17. Klageadgang

Kommunalbestyrelsens afgørelse om godkendelse af regulativet er omfattet af vandforsyningslovens kapitel 12 om afgørelser i vandforsyningsloven. Afgørelsen kan påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet, jf. vandforsyningslovens § 76, stk. 1, nr. 4, jf. § 75, stk. 1.

Kommunalbestyrelsens afgørelser om påbud og forbud er omfattet af vandforsyningslovens kapitel 12 om afgørelser i vandforsyningsloven. Afgørelsen kan påklages til Natur- og Miljøklagenævnet, jf. vandforsyningslovens § 75, stk. 1.

HOFOR er som kommunalt ejet vandselskab omfattet af vandsektorloven også omfattet af miljøoplysningslovens regler om aktindsigt. HOFOR er desuden omfattet af offentlighedslovens regler om aktindsigt.

Forbrugerklagenævnet kan behandle klager fra forbrugere over HOFORs afgørelser, herunder om overholdelse af regulativets bestemmelser, hvorvidt opkrævning af takster m.v. sker i overensstemmelse med regulativet, forældelse af fordringer, konsekvensen af fejl på en vandmåler samt fortolkning af takstbladets overensstemmelse med regulativet.

En forbruger er i denne sammenhæng en person, der hovedsageligt handler uden for sit erhverv.

Forbrugerombudsmanden fører tilsyn med, at erhvervsdrivende overholder reglerne for markedsføring og anden forbrugerbeskyttende lovgivning, f.eks. urimelige betingelser i aftalen, for høje renter, gebyrer, diskrimination, mv.

Klager over HOFORs beslutninger i henhold til regulativet kan endvidere indbringes for Center for Klageløsning hos Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, naevneneshus.dk. Center for Klageløsning tilbyder mægling i tvister mellem forbrugere og erhvervsdrivende. Det er dog en forudsætning, at forbrugeren og den erhvervsdrivende forinden har forsøgt at løse tvisten. Hvis det ikke er muligt at finde en løsning på tvisten gennem mægling, kan forbrugeren indbringe klagen for Forbrugerklagenævnet naevneneshus.dk eller anlægge sag ved domstolene.

Der kan findes yderligere information om klagemuligheder på www.forbrug.dk, hvor også betingelser og klagegebyr oplyses.

18. Ikrafttrædelse og offentliggørelse

Dette regulativ er godkendt af Rødovre kommunalbestyrelse den zz. vvvvv yyyy og træder i kraft den 1. juli 2023. Samtidig ophæves det gældende regulativ af 1. januar 2015.

Regulativet er udarbejdet af HOFOR og er godkendt af kommunalbestyrelsen, jf. vandforsyningslovens § 55, stk. 2.

Ved godkendelsen får regulativet retsvirkning, herunder som grundlag for at udarbejde takstblad og opkræve anlægs- og driftsbidrag, gebyrer m.v. fra kunderne.

Regulativet offentliggøres på www.hofor.dk

Regulativet kan til enhver tid erstattes af nye regulativer, der er udarbejdet i medfør af vandforsyningsloven.